

PÖYTÄKIRJA

Hallituksen kokous 7/2026

Aika:	26.2.2026 klo 12.17–12.45	
Paikka:	Google Meet	
Läsnä:	Emilia Kivikoski, puheenjohtaja	LÄSNÄ 12.34–12.45
	Lassi Valli, varapuheenjohtaja	LÄSNÄ
	Antton Gustafsson, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Bharath Kannan, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Sofia Lindström, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Piritta Pennanen, hallituksen jäsen	ESTE
	Maria Rossi, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Elviira Soljala, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Reetta Venäläinen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Eeva Ylikoski, hallituksen jäsen	LÄSNÄ 12.21–12.45
	Edustajiston puheenjohtajisto:	
	Janina Gunnar, edustajiston puheenjohtaja	LÄSNÄ
	Idamaria "Nox" Herranen, edustajiston 1. vpj.	POISSA
	Ilmari Mäkelä, edustajiston 2. vpj.	POISSA
	Hannele Mirola, va. pääsihteeri	LÄSNÄ

ESITYSLISTA

1 § Kokouksen avaus

Hallituksen varapuheenjohtaja Lassi Valli avasi kokouksen klo 12.17.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

- Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua."* Edelleen säännöt sanovat: *"Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävät asiat."*
- Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaan sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja."*
- Kokouskutsu annettiin 25.2.2026. Kokouksessa oli läsnä varapuheenjohtajan lisäksi 6 hallituksen jäsentä.
- Esitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
- Päätös: Esityksen mukaan.

3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

- Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 § mukaan: *"Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan ja pääsihteerin esityslistalle merkitsemät asiat sekä ne kokouksessa esitetyt asiat, jotka hallitus päättää yksinkertaisella ääntenenemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen."*
- Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.
- Päätös: Esityksen mukaan.

4 § Ääntenlaskijoiden valinta

- Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 35 § mukaan: *"Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan."* Säännöissä ei ole siten mainintaa pöytäkirjantarkastajista tai ääntenlaskijoista. Lienee kuitenkin järkevää valita ääntenlaskijat myös hallituksen kokouksiin.
- Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.
- Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Antton Gustafsson ja Reetta Venäläinen.

5 § Ilmoitusasiat

Asia:

1. Edunvalvonta-asiantuntija Laura Kupiainen aloittaa elokuun alussa.
2. Ville-Pekka Timonen toimii edunvalvonta-asiantuntijan tehtävässä 2.3.–5.6.2026
3. UEF Johdon päivät 24.–25.3.2026 Bomballa, Emilia Kivikoski osallistuu.

Esitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

*** Eeva Ylikoski saapui klo 12.21. ***

6 § Kokoukset, tapaamiset ja seminaarit

1. 11.4.2026 Kultti ry 52. vuosijuhla, Kuopio

Esitys: Päätetään osallistujista.

Päätös: Reetta Venäläinen ja Bharath Kannan osallistuvat Kultti ry:n vuosijuhlille.

7 § Hallituksen jäsenten selonteko vastuualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 §: *"Hallituksen jäsenen tulee antaa hallituksen kokouksessa hallitukselle selvitys vastuualueensa toiminnasta ja taloudesta hallituksen edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta."*

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Hallituksen vastaus edustajiston toivomusponteeseen, liite 8

Asia: Edustajiston kokouksessa 7-2025 27.11.2025 jätettiin toivomusponsi mahdollisuudesta saada kuukautissuojia myyntiin kampuksille.

Esitys: Hallitus antaa vastauksen (liite 8) edustajiston toivomusponteeseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § Kansainvälistymishankkeisiin myönnettävät avustukset, liite 9

- Asia: ISYY avasi aikavälille 30.1.-22.2.2026 ainejärjestöjen, kampusjärjestöjen ja ISYYn kerhojen kansainvälisen toiminnan kehityshankeavustuksen. Jaossa on kaksi (2) 300 € avustusta. Avustus on tarkoitettu keväällä 2026 toteutettaviin, kansainvälistymistä edistäviin tapahtumiin ja projekteihin. Hakuajan puitteissa tuli kolme (3) hakemusta.
- Esitys: Kv-sektori on käsitellyt hakemukset. Kv-sektori esittää, että Serveri ry:lle ja Savo-Karjalan Demariopiskelijat ry:lle myönnetään 300 € avustukset (yht. 600 €) hallituksen projekteista (Kv). Avustus tulee käyttää 18.6.2026 mennessä. Avustuksen saaja on veloitettu toimittamaan ISYYlle hankeraportti ja kuitit 18.6.2026 mennessä.
- Päätös: Esityksen mukaan.

10 § ISYYn edustajat UEFIn KEVAAn kestävyiden ja vastuullisuuden toimenpideryhmään

- Asia: ISYYn hallituksesta on ollut vuonna 2025 edustaja Itä-Suomen yliopiston kestävyiden ja vastuullisuuden toimenpideryhmässä. Toimenpideryhmän tavoitteena on edistää kestävä kehityksen ja vastuullisuuden toteutumista yliopistolla. Valitaan ISYYn hallituksesta edustajat kestävyiden ja vastuullisuuden toimenpideryhmään myös vuodelle 2026.
- Esitys: Hallitus päättää ISYYn edustajat kestävyiden ja vastuullisuuden toimenpideryhmään.
- Bharath Kannan ja Eeva Ylikoski ovat käytettävissä.
- Päätös: Valittiin Bharath Kannan ja Eeva Ylikoski ISYYn edustajiksi UEFIn kestävyiden ja vastuullisuuden toimenpideryhmään.

11 § Opiskelijaedustajien valinta Compass Groupin asiakastoimikuntaan

- Asia: Compass Groupin ravintolapalveluiden asiakastoimikunnassa on ollut ISYYltä yksi edustaja ja varaedustaja molemmissa kampuskaupungeissa. Edellisten edustajien kausi päättyi vuoden 2025 loppuun. On tarpeen päättää edustajista ja varaedustajista vuoden 2026 loppuun.
- Esitys: Hallitus päättää opiskelijaedustajien valinnasta Compass Groupin asiakastoimikuntaan.
- Sofia Lindström on käytettävissä (Joensuu) ja Piritta Pennanen on käytettävissä (Kuopio). Reetta Venäläinen on käytettävissä varaedustajaksi (Kuopio) ja Eeva Ylikoski varaedustajaksi (Joensuu).

Päätös: Valittiin opiskelijaedustajaksi Compass Groupin asiakastoimikuntaan Joensuuhun varsinaiseksi Sofia Lindström ja varalle Eeva Ylikoski sekä Kuopioon Piritta Pennanen ja varalle Reetta Venäläinen.

12 § ISYY-collegepaidat hallitukselle

Asia: ISYYn hallituksen jäsenille on tilattu vuosittain huppari tai collegepaita käytettäväksi edustustoiminnassa ja tapahtumissa. Antton Gustafsson on kartoittanut vaihtoehtoja.

Eesitys: Päätetään paitojen tilaamisesta ja siihen käytettävästä rahamäärästä.

Janina Gunnar esitti, että tilataan samalla t-paidat ja colleget myös edustajiston puheenjohtajistolle.

Päätös: Päätettiin tilata hallituksen jäsenille ja edustajiston puheenjohtajistolle t-paidat sekä colleget Crazy Stationilta ja käyttää tilaukseen yhteensä enintään 1300 euroa. Hallituksen paidat budjettikohta "hallituksen toiminta", edustajiston puheenjohtajiston paidat budjettikohta "edustajiston toiminta".

*** Emilia Kivikoski saapui klo 12.34. ***

13 § Muut esille tulevat asiat

Asia:

Eesitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Päätös: Ei ollut muita esille tulevia asioita.

14 § Tiedottaminen ja toimeenpano

Asia: Hallitus keskustelee jokaisessa kokouksessa erikseen kokouksen tiedottamisesta ja päättää tarvittavista toimenpiteistä.

Eesitys: Keskustellaan ja päätetään kokouksessa käsiteltyjen asioiden tiedottamisesta ja toimeenpanosta.

Päätös: 8 § hpj 9–11 § va. ps 12 § Antton Gustafsson

15 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Asia: Sovitaan hallituksen lähiajan kokous- ja koulutusajankohdista.

Esitys: Seuraava hallituksen kokous on edustajiston kokouksen aikaan su 1.3.2026 klo 9.
Seuraava aamukoulu on ti 3.3. klo 10.15 ja hallituksen kokous to 5.3. klo 12.15.

Päätös: Esityksen mukaan.

16 § Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja Lassi Valli päätti kokouksen klo 12.45.

Lassi Valli

Hallituksen varapuheenjohtaja

Hannele Mirola

Va. pääsihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJE

MUUTOKSENHAKU

Näihin Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen 26.2.2026 7/2026 kokouksen päätöksiin saa hakea oikaisua: 6 §, 8–12 §. Oikaisua on vaadittava Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle osoitettavalla kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen on mahdollista hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto tai arki-lauantai, muutoksenhakuaika päättyy vasta tätä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos tiedoksianto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksianto aika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Ylioppilaskunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuajan kuluessa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen tai lähetin välityksellä taikka lähettäjän omalla vastuulla postitse tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla muutoksenhakuviranomaisella viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta,
- yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset voidaan muutoksenhakijalle toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Mahdollisen asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen myös valtakirja.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN LIITTEET

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

YHTEYSTIEDOT

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta / hallitus

Joensuun toimisto

- käyntiosoite: Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- sähköposti: toimisto.joensuu@isyy.fi
- puh. 044 576 8449
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu

Kuopion toimisto

- käyntiosoite: Yliopistonranta 15, 70211 Kuopio
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, PL 1627, 70211 Kuopio
- sähköposti: jarjestoasiantuntija@isyy.fi
- puh. 044 576 8419
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu