

PÖYTÄKIRJA

Hallituksen kokous 12/2026

Aika:	7.4.2026 klo 10.18–11.11	
Paikka:	Google Meet	
Läsnä:	Emilia Kivikoski, puheenjohtaja	LÄSNÄ
	Lassi Valli, varapuheenjohtaja	ESTE
	Antton Gustafsson, hallituksen jäsen	LÄSNÄ 10.44–11.11
	Bharath Kannan, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Sofia Lindström, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Piritta Pennanen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Maria Rossi, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Elviira Soljala, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Reetta Venäläinen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Eeva Ylikoski, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Edustajiston puheenjohtajisto:	
	Janina Gunnar, edustajiston puheenjohtaja	POISSA
	Idamaria "Nox" Herranen, edustajiston 1. vpj.	POISSA
	Ilmari Mäkelä, edustajiston 2. vpj.	POISSA
	Hannele Mirola, pääsihteeri	LÄSNÄ

ESITYSLISTA

1 § Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Emilia Kivikoski avasi kokouksen klo 10.18.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua."* Edelleen säännöt sanovat: *"Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävä käsiteltävät asiat."*

Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaan sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja."*

Kokouskutsu annettiin 1.4.2026. Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 7 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 § mukaan: *"Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan ja pääsihteerin esityslistalle merkitsemät asiat sekä ne kokouksessa esitetyt asiat, jotka hallitus päättää yksinkertaisella ääntenenemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen."*

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4 § Ääntenlaskijoiden valinta

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 35 § mukaan: *"Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan."* Säännöissä ei ole siten mainintaa pöytäkirjantarkastajista tai ääntenlaskijoista. Lienee kuitenkin järkevää valita ääntenlaskijat myös hallituksen kokouksiin.

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Sofia Lindström ja Elviira Soljala.

5 § Ilmoitusasiat

Asia: Tietopyynnöt

Eesitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Kokoukset, tapaamiset ja seminaarit

1. 13.-14.4. SYL Sosiaalipoliittinen sektoritapaaminen, Helsinki
2. 17.4.2026 Fides Ostiensis ry 29 v vuosijuhlasitsit, Joensuu
3. 28.4.2026 Opiskelijafoorumi #3, Joensuu

Eesitys: Päätetään osallistujista.

Päätös:

1. 13.-14.4. SYL Sosiaalipoliittinen sektoritapaaminen, Helsinki: Eeva Ylikoski ja Ville-Pekka Timonen (aiemmin päätetyn Elviira Soljalan lisäksi)
2. 17.4.2026 Fides Ostiensis ry 29 v vuosijuhlasitsit, Joensuu: Emilia Kivikoski
3. 28.4.2026 Opiskelijafoorumi #3, Joensuu: Emilia Kivikoski

7 § Hallituksen jäsenten selonteko vastualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 §: *"Hallituksen jäsenen tulee antaa hallituksen kokouksessa hallitukselle selvitys vastualueensa toiminnasta ja taloudesta hallituksen edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta."*

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Tilintarkastajan valinta

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 54 § mukaan "Tilikauden tilejä ja hallintoa tarkastamaan edustajisto valitsee tilintarkastusyhteisön tai kaksi (2) tilintarkastajaa ja heille varatilintarkastajat. ---". Ylioppilaskunnan tilintarkastusyhteisönä vuonna 2025 toimi Saimaa Audit Oy. Yhteistyö Saimaa Auditin kanssa on toiminut hyvin.

Eesitys: Hallitus esittää edustajistolle, että tilikauden 2026 tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö Saimaa Audit Oy/Jere Niskanen.

Päätös: Esityksen mukaan.

9 § Esitys edustajistolle SYL:n liittokokousdelegaation valinnasta, LIITE 9

Asia: SYL:n liittokokous järjestetään vuosittain. Vuonna 2026 ISYYllä on jäsenmääränsä mukaan 16 kokousedustajaa, lisäksi ISYY voi valita kokoukseen enintään 16 vara-edustajaa. Vuoden 2027 edustajamäärästä ei ole vielä varmaa tietoa.

Esitys: Hallitus esittää, että edustajisto hyväksyy liitteen 9 mukaisen liittokokousdelegaatiopaikkojen jaon vuosille 2026–2027.

Hallitus esittää, että edustajistoryhmien tulee nimetä edustajansa vuoden 2026 liittokokoukseen 30.9.2026 mennessä. Edustajistoryhmiä muistutetaan nimeämisistä 2026 syyskuun alussa. Hallitus voi valita puuttuvat edustajat, mikäli ryhmät eivät ole esittäneet omia edustajiaan määräaikaan mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan.

*** Antton Gustafsson saapui klo 10.44. ***

10 § ISYYn ehdokkaan asettaminen Suomen ylioppilaskuntien liiton liittohallitukseen vuodelle 2027

Asia: ISYYn hallitus voi esittää edustajistolle ISYYn ehdokasta Suomen ylioppilaskuntien liitto SYL ry:n hallitukseen. Ehdokkaaksi voi asettua myös viimeistään ISYYn edustajiston kokouksessa. SYL ry:n hallitus vuodelle 2027 tullaan valitsemaan vuoden 2026 liittokokouksessa 13.–14.11.2026.

Esitys: Hallitus esittää, että edustajisto nimeää ISYYn ehdokkaan Suomen ylioppilaskuntien liitto SYL ry:n vuoden 2027 hallitukseen.

Bharath Kannan esitti itseään ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallitukseen.

Emilia Kivikoski esitti itseään ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallitukseen.

Emilia Kivikoski esitti Emilia Enrothia ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen puheenjohtajaksi.

Sofia Lindström esitti, että esitetään edustajistolle, että ISYY nimeää ehdokkaan SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen puheenjohtajaksi sekä ehdokkaan SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen jäseneksi.

Emilia Kivikoski kannatti Lindströmin esitystä.

ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n hallituksen puheenjohtajaksi on esitetty Emilia Enrothia. Hallitus päätti yksimielisesti, että esitetään Emilia Enrothia ISYYn ehdokkaaksi SYL:n vuoden 2027 hallituksen puheenjohtajaksi.

ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen jäseneksi on kaksi ehdokasta, Bharath Kannan ja Emilia Kivikoski, joiden välillä suoritetaan äänestys.

Äänestyksen tulos:

Bharath Kannan 2

Emilia Kivikoski 6

Tyhjä 1

Päätös: Hallitus esittää, että edustajisto nimeää Emilia Enrothin ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen puheenjohtajaksi ja Emilia Kivikosken ISYYn ehdokkaaksi SYL ry:n vuoden 2027 hallituksen jäseneksi.

11 § Jäsenpalveluasiantuntijan ja järjestöasiantuntijan toimenkuvat ja henkilöstöjärjestelyt sisäisellä siirrolla, LIITE 11

Asia: Jäsenpalveluasiantuntija Mirola on valittu ISYYn pääsihteeriksi. Järjestöasiantuntija Liisa Kainulainen on esittänyt toiveen siirtyä Kuopion toimistolta Joensuun toimistolle. Järjestöasiantuntijan ja jäsenpalveluasiantuntijan toimenkuvat ovat monilta osin samansisältöiset.
ISYYn sääntöjen 31 § Hallituksen tehtävät mukaan: - - - 8. valita ja vapauttaa ylioppilaskunnan työntekijät, lukuun ottamatta pääsihteeria; 9. hyväksyä ylioppilaskunnan henkilöstön toimenkuvat sekä päättää mahdollisista toimivapauksista sekä varahenkilöjärjestelyistä; - - -

Esitys: Hallitus hyväksyy jäsenpalveluasiantuntijan ja järjestöasiantuntijan päivitetty toimenkuvat liitteen 11 mukaisesti.

Hallitus päättää, että järjestöasiantuntija Liisa Kainulainen toimii jäsenpalveluasiantuntijan tehtävässä Joensuun toimistolla 13.4.2026 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § SYL eduskuntavaalisektorin jäsenten nimeäminen

Asia: Suomen ylioppilaskuntien liitto SYL ry on kutsunut ylioppilaskunnat mukaan eduskuntavaalikampanjan valmisteluun ja nimeämään edustajat SYL:n eduskuntavaalisektorille.

SYL toivoo, että kustakin ylioppilaskunnasta nimetään enintään kaksi jäsentä eduskuntavaalisektorille keskiviikkoon 8.4.2026 mennessä, jotta mukana olevien henkilöiden määrä pysyy hallittavana ja että kunkin ylioppilaskunnan ääni kuuluu yhtä

suurella painolla. Sektorin tilaisuuksiin voi lähettää varahenkilön nimetyn estyneen henkilön tilalle ja sektorin materiaalit ovat ylioppilaskunnille avoimet.

Esitys: Hallitus nimeää ISYYn edustajat SYL:n eduskuntavaalisektorille.

Eeva Ylikoski esitti itseään ja Elviira Soljala esitti itseään. Emilia Kivikoski esitti Lassi Vallia. Elviira Soljala esitti itseään varahenkilöksi.

Reetta Venäläinen esitti, että nimetään kaksi varsinaista ja yksi vara. Maria Rossi kannatti.

Päätös: Hallitus nimesi Lassi Vallin ja Eeva Ylikosken ISYYn edustajiksi SYL:n eduskuntavaalisektorille ja Elviira Soljalan varahenkilöksi.

13 § Äänentoistolaitteiston hankinta Kuopion kampukselle

Asia: Äänentoistojärjestelmän hankintaan ISYYn tapahtumakäyttöön Kuopioon on varattu toimikaudelle 2026 yhteensä 2000 euroa. Joensuussa ISYYn tapahtumakäytössä on:

Äänentoisto: http://www.thomann.de/fi/the_box_ta_power_bundle.htm

Mikseri: http://www.thomann.de/fi/behringer_xenyx_x1204_usb.htm

Dj-kontrolleri: <https://www.numark.com/product/mixtrack-pro-ii>

Mikrofoni 1: https://www.thomann.de/fi/shure_sm58s.htm

Mikrofoni 2: http://www.thomann.de/fi/shure_pga48.htm

Tarjouksia pa-laitteistoista on pyydetty tammikuussa viidestä liikkeestä ja budjettiin sopiva tarjous saatiin yhdeltä. Lisäksi Thomannin tarjonnasta useampi vaihtoehto sopii budjettiin.

Kuopion kampuksen tarpeisiin parhaiten soveltuisi helposti liikuteltava äänentoistojärjestelmä, jonka säilyttäminen ja käyttäminen olisi mahdollista myös bändikämpällä.

Esitys: Valtuutetaan palvelusuunnittelija hankkimaan Kuopion kampukselle soveltuva äänentoistojärjestelmä. Hankintaan voidaan käyttää korkeintaan 2000 euroa.

Päätös: Esityksen mukaan.

14 § Muut esille tulevat asiat

Asia:

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Päätös: Ei ollut muita esille tulevia asioita.

15 § Tiedottaminen ja toimeenpano

Asia: Hallitus keskustelee jokaisessa kokouksessa erikseen kokouksen tiedottamisesta ja päättää tarvittavista toimenpiteistä.

Eesitys: Keskustellaan ja päätetään kokouksessa käsiteltyjen asioiden tiedottamisesta ja toimeenpanosta.

Päätös: Pääsihteeri 8–13 §

16 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Asia: Sovitaan hallituksen lähiajan kokous- ja koulutusajankohdista.

Eesitys: Seuraava hallituksen kokous on to 9.4. klo 12.15.

Päätös: Eesityksen mukaan.

17 § Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja Emilia Kivikoski päätti kokouksen klo 11.11.

Emilia Kivikoski

hallituksen puheenjohtaja

Hannele Mirola

pääsihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJE

MUUTOKSENHAKU

Näihin Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen 7.4.2026 12/2026 kokouksen päätöksiin saa hakea oikaisua: 6 §, 11 §–13 §. Oikaisua on vaadittava Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle osoitettavalla kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen on mahdollista hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto tai arklauantai, muutoksenhakuaika päättyy vasta tätä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos tiedoksianto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksiantoaika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Ylioppilaskunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuajan kuluessa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen tai lähetin välityksellä taikka lähettäjän omalla vastuulla postitse tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla muutoksenhakuviranomaisella viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta,
- yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset voidaan muutoksenhakijalle toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Mahdollisen asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen myös valtakirja.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN LIITTEET

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

YHTEYSTIEDOT

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta / hallitus

Joensuun toimisto

- käyntiosoite: Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- sähköposti: toimisto.joensuu@isyy.fi
- puh. 044 576 8449
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu

Kuopion toimisto

- käyntiosoite: Yliopistonranta 15, 70211 Kuopio
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, PL 1627, 70211 Kuopio
- sähköposti: jarjestoasiantuntija@isyy.fi
- puh. 044 576 8419
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu