

PÖYTÄKIRJA

Hallituksen kokous 16/2026

Aika:	5.5.2026 klo 10.27–10.56	
Paikka:	Google Meet	
Läsnä:	Emilia Kivikoski, puheenjohtaja	LÄSNÄ
	Lassi Valli, varapuheenjohtaja	LÄSNÄ
	Antton Gustafsson, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Bharath Kannan, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Sofia Lindström, hallituksen jäsen	ESTE
	Piritta Pennanen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Maria Rossi, hallituksen jäsen	ESTE
	Elviira Soljala, hallituksen jäsen	ESTE
	Reetta Venäläinen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Eeva Ylikoski, hallituksen jäsen	POISSA
	Edustajiston puheenjohtajisto:	
	Janina Gunnar, edustajiston puheenjohtaja	POISSA
	Idamaria "Nox" Herranen, edustajiston 1. vpj.	POISSA
	Ilmari Mäkelä, edustajiston 2. vpj.	POISSA
	Hannele Mirola, pääsihteeri	LÄSNÄ

ESITYSLISTA

1 § Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Emilia Kivikoski avasi kokouksen klo 10.27.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua."* Edelleen säännöt sanovat: *"Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävä käsiteltävät asiat."*

Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaan sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja."*

Kokouskutsu annettiin 30.4.2026. Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 5 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 § mukaan: *"Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan ja pääsihteerin esityslistalle merkitsemät asiat sekä ne kokouksessa esitetyt asiat, jotka hallitus päättää yksinkertaisella ääntenenemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen."*

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4 § Ääntenlaskijoiden valinta

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 35 § mukaan: *"Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan."* Säännöissä ei ole siten mainintaa pöytäkirjantarkastajista tai ääntenlaskijoista. Lienee kuitenkin järkevää valita ääntenlaskijat myös hallituksen kokouksiin.

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Lassi Valli ja Reetta Venäläinen.

5 § Ilmoitusasiat

Asia: Toimistojen kesätauko on 11.6.–31.7. ja toimistot ovat kesäkuussa 2.–10.6. auki vain ajanvarauksella.

Eesitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

6 § Kokoukset, tapaamiset ja seminaarit

1. 8.5.2026 SYL kestävän kehityksen sektori, Helsinki
2. 21.–22.5.2026 SYL Johdon seminaari, Helsinki
3. 22.5.2026 SYL viestinnän sektoripäivä, Helsinki
4. 2.-3.6.2026 Pedaforum, Kuopio

Eesitys: Päätetään osallistujista.

Päätös: Päätettiin osallistujista seuraavasti:

1. 8.5.2026 SYL kestävän kehityksen sektori, Bharath Kannan ja Eeva Ylikoski
2. 21.–22.5.2026 SYL Johdon seminaari, Emilia Kivikoski ja Hannele Mirola
3. 22.5.2026 SYL viestinnän sektoripäivä, Reetta Venäläinen ja Maiju Laukkanen
4. 2.-3.6.2026 Pedaforum, Mikko Aaltonen

7 § Hallituksen jäsenten selonteko vastualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 §: *”Hallituksen jäsenen tulee antaa hallituksen kokouksessa hallitukselle selvitys vastualueensa toiminnasta ja taloudesta hallituksen edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.”*

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

8 § Oikaisuvaatimus, liitteet 8.1–8.2

Asia: ISYYn hallitus päätti kokouksessaan 4/2026 10 §:ssä myöntää ylioppilaskunnan huomionosoitukset. ISYYn jäsen Mikko Miettinen on 8.4.2026 jättänyt hallituksen päätöksestä oikaisuvaatimuksen (liite 8.1). ISYYn sääntöjen 24 § Sääntövaliokunta mukaan: --- Sääntövaliokunnan tehtävänä on: --- 2. antaa lausunto ylioppilaskunnan muille toimielimille niiden käsitellessä oikaisuupyyntöä tai oikaisuvaatimusta; ---

Sääntövaliokunta antoi lausunnon oikaisupyynnöstä kokouksessaan 2-2026
27.4.2026 (liite 8.2).

Eesitys: Hallitus antaa vastauksen oikaisuvaatimukseen.

Emilia Kivikoski esitti, että hallitus hylkää oikaisuvaatimuksen ja antaa perusteluiksi sääntövaliokunnan lausunnon.

Piritta Pennanen kannatti.

Päätös: Hallitus päätti hylätä Mikko Miettisen oikaisupyynnön ja antaa perusteluiksi sääntövaliokunnan lausunnon.

9 § ISYYn edustaja Studentian omistajaohjauspalaveriin

Asia: ISYY omistaa osakkeita Koy Kuopion Studentiasta. Yhtiö järjestää pe 29.5. klo 13 omistajaohjauskeskustelun koskien tyhjillään olevan tila 3:n ratkaisuvaihtoehtoja. Ennakkomateriaalia tulossa toimitusjohtajalta myöhemmin.

Edustajisto käsitteli Studentian tilannetta kokouksessaan 2-2025.

Eesitys: Hallitus valitsee ISYYn edustajan omistajaohjauskeskusteluun.

Lassi Valli esitti itseään ISYYn edustajaksi Studentian omistajaohjauskeskusteluun.

Päätös: Valittiin yksimielisesti Lassi Valli ISYYn edustajaksi Studentian omistajaohjauskeskusteluun.

10 § Mielenosoitus 13.5. ja adressi Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen sulkemista vastaan

Asia: Varnitsa ry on kutsunut ISYYn jäsenet mukaan mielenosoitukseen Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen sulkemista vastaan sekä allekirjoittamaan adressin Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen sulkemista vastaan.

Eesitys: Hallitus keskustelee asiasta ja tekee tarvittavat päätökset.

Reetta Venäläinen esitti, että ISYY allekirjoittaa adressin Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen sulkemista vastaan. Piritta Pennanen kannatti ja esitti, että ISYY lisäksi välittää Varnitsa ry:n tiedotetta mielenosoituksesta ja adressista viestinnässään. Emilia Kivikoski kannatti.

Päätös: Hallitus päätti, että ISYY allekirjoittaa adressin Kansallisarkiston Joensuun toimipisteen sulkemista vastaan ja välittää Varnitsa ry:n tiedotetta mielenosoituksesta ja adressista viestinnässään.

11 § Muut esille tulevat asiat

Asia:

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Päätös: Ei ollut muita esille tulevia asioita.

12 § Tiedottaminen ja toimeenpano

Asia: Hallitus keskustelee jokaisessa kokouksessa erikseen kokouksen tiedottamisesta ja päättää tarvittavista toimenpiteistä.

Esitys: Keskustellaan ja päätetään kokouksessa käsiteltyjen asioiden tiedottamisesta ja toimeenpanosta.

Päätös: 8-9 § pääsihteeri, 10 § puheenjohtaja

13 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Asia: Sovitaan hallituksen lähiajan kokous- ja koulutusajankohdista.

Esitys: Seuraava hallituksen aamukoulu ja kokous on ti 12.5. klo 10.15.

Päätös: Esityksen mukaan.

14 § Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja Emilia Kivikoski päätti kokouksen klo 10.56.

Emilia Kivikoski

Hallituksen puheenjohtaja

Hannele Mirola

pääsihteeri

OIKAISUVAATIMUSOHJE

MUUTOKSENHAKU

Näihin Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen 5.5.2026 16/2026 kokouksen päätöksiin saa hakea oikaisua: 6§, 9§, 10§. Oikaisua on vaadittava Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle osoitettavalla kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen on mahdollista hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto tai arklauantai, muutoksenhakuaika päättyy vasta tätä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos tiedoksianto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksiantoaika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Ylioppilaskunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuajan kuluessa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen tai lähetin välityksellä taikka lähettäjän omalla vastuulla postitse tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla muutoksenhakuviranomaisella viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta,
- yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset voidaan muutoksenhakijalle toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Mahdollisen asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen myös valtakirja.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN LIITTEET

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

YHTEYSTIEDOT

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta / hallitus

Joensuun toimisto

- käyntiosoite: Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- sähköposti: toimisto.joensuu@isyy.fi
- puh. 044 576 8449
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu

Kuopion toimisto

- käyntiosoite: Yliopistonranta 15, 70211 Kuopio
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, PL 1627, 70211 Kuopio
- sähköposti: jarjestoasiantuntija@isyy.fi
- puh. 044 576 8419
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu