

16.9.2025

PÖYTÄKIRJA

Hallituksen kokous 26/2025

Aika: 16.9.2025 klo 11.14–11.36

Paikka: Google Meets

Läsnä: Emilia Enroth, puheenjohtaja LÄSNÄ
Jaana Sivula, varapuheenjohtaja LÄSNÄ

Antton Gustafsson, hallituksen jäsen LÄSNÄ

Idamaria "Nox" Herranen, hallituksen jäsen ESTE

Emilia Kivikoski, hallituksen jäsen LÄSNÄ 11.14–11.25, 11.27–11.36

Kristiina Oinonen, hallituksen jäsen LÄSNÄ

Piritta Pennanen, hallituksen jäsen ESTE

Inna Siimes, hallituksen jäsen LÄSNÄ

Lassi Valli, hallituksen jäsen LÄSNÄ

Edustajiston puheenjohtajisto:

Ville-Pekka Timonen, edustajiston puheenjohtaja POISSA

Janina Gunnar, edustajiston 1. varapuheenjohtaja POISSA

Maija Kuivalainen, edustajiston 2. varapuheenjohtaja POISSA

Helena Kansanen, pääsihteeri ESTE

Hannele Mirola, pääsihteerin sijainen LÄSNÄ

ESITYSLISTA

1 § Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Emilia Enroth avasi kokouksen klo 11.14.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua."* Edelleen säännöt sanovat: *"Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävä käsiteltävät asiat."*

Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaan sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja."*

Kokouskutsu annettiin 12.9.2025. Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 6 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 § mukaan: *"Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan ja pääsihteerin esityslistalle merkitsemät asiat sekä ne kokouksessa esitetyt asiat, jotka hallitus päättää yksinkertaisella ääntenenemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen."*

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Hannele Mirola esitti, että lisätään 10§ Esitys edustajistolle ISYYn Joensuun toimiston sijainnista.

Jaana Sivula esitti, että lisätään 11§ ISYYn ehdokkaan asettaminen Suomen ylioppilaskuntien liiton liittohallitukseen vuodelle 2026.

Päätös: Hyväksyttiin esityslista 10§ ja 11§ lisäyksillä ja korjataan pykälänumerointi.

4 § Ääntenlaskijoiden valinta

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 35 § mukaan: *"Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan."* Säännöissä ei ole siten mainintaa pöytäkirjantarkastajista tai ääntenlaskijoista. Lienee kuitenkin järkevää valita ääntenlaskijat myös hallituksen kokouksiin.

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Kristiina Oinonen ja Inna Siimes.

5 § Ilmoitusasiat

Asia:

1. Syksyn edustajistovaalien vaalikuulutus on julkaistu 9.9.2025
2. Pääsihteeri poissa 12.10. asti, Hannele Mirola toimii sijaisena
3. Jäsenpalveluasiantuntijan sijaisena toimii 15.–18.9. Lorena Aroca

Esitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Merkittiin ilmoitusasiat tiedoksi.

6 § Kokoukset, tapaamiset ja seminaarit

1. 4.10. LYY 46. vuosijuhla
2. 31.10. Popsi ry 57. vuosijuhlat, Joensuu
3. 15.11. Dentina ry 52. vuosijuhlat, Kuopio

Esitys: Päätetään osallistujista.

Päätös: Esityslistan lähdön jälkeen tullut tietoon
4.10. Kuolon 53. vuosijuhla, Kuopio. Osallistujat Inna Siimes ja Jaana Sivula.
Ei muita päätöksiä osallistumisista.

7 § Hallituksen jäsenten selonteko vastualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 §: *"Hallituksen jäsenen tulee antaa hallituksen kokouksessa hallitukselle selvitys vastualueensa toiminnasta ja taloudesta hallituksen edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta."*

Esitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Merkittiin tiedoksi hallituksen jäsenten selonteko vastualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista.

8 § Vastaus edustajiston ponteen, liite 8

Asia: Edustajiston kokouksessa 3-2025 (15.5.2025) jätettiin toivomusponsi. ISYYn sääntöjen 16 § mukaan: *"Edustajiston jäsenet voivat tehdä edustajiston kokouksessa toivo-*

musponsia. Edustajiston hyväksyessä toivomusponnen hallituksen on toimivaltansa rajoissa ryhdyttävä ponnen edellyttämiin toimenpiteisiin 30 päivän kuluessa. Hallituksen tulee kohtuullisessa ajassa antaa edustajistolle tiedoksi toimenpiteet, joita ponnen johdosta on tehty.”

Esitys: Hallitus antaa liitteen 8 mukaisen vastauksen edustajiston tekemään toivomusponneen.

Päätös: Hallitus antaa liitteen 8 mukaisen vastauksen edustajiston tekemään toivomusponneen.

*** Emilia Kivikoski poistui 9§ käsittelyn ajaksi klo 11.25. ***

9 § Hankeavustushakemus Fides Ostiensis ry, Kirkkoapprot, liitteet 9.1 ja 9.2

Asia: Fides Ostiensis ry, Pistis ry, SKY, Joensuun ev.lut. seurakunta, Joensuun Ortodoksisen seurakunta, Heinosen leipomo sekä Oppilaitospappi järjestävät Kirkkoapprotapahtuman. Tapahtuman tarkoituksena on tutustuttaa osallistujat Joensuun ja sen lähialueen kirkkoihin. Haetun avustuksen määrä on 252,29 euroa.

Esitys: Myönnetään avustus tappion takauksena, siten että avustuksen enimmäismäärä on 252,29 euroa. Avustuksen maksamisen edellytyksenä on hankeraportin toimittaminen määräajassa.

Päätös: Esityksen mukaan.

*** Emilia Kivikoski palasi klo 11.27. ***

10 § Esitys edustajistolle ISYYn Joensuun toimiston sijainnista

Asia: Joensuun toimisto muutti pois kampukselta kesäkuussa 2025 omiin tiloihin Joensuun keskustaan. UEFI:n kanssa on käyty keskusteluja siitä, voisiko ISYYn Joensuun toimisto sijaita jatkossa kampuksella. Nyt ollaan tilojen suunnitteluvaiheessa ja UEFI:n kampuskehityksestä vastaavat tahot tarvitsevat tiedon siitä kuinka paljon ISYY tarvitsisi tilaa kampukselta ja onko ISYY valmis sitoutumaan siihen, että tilojen rakentamisesta ja peruskorjauksesta aiheutuvat kulut jyvitetään vuokraan.

ISYYllä on tällä hetkellä omat tilat käytössä Joensuun keskustassa Kiinteistö Oy Tori-Suvannossa kahdessa liikekiinteistössä, 118 m² (kerhot + 3 toimistohuonetta) ja 191 m² (asiakaspalvelu + 4 toimistohuonetta).

Mikäli näille ylioppilaskunnan tiloille löytyisi vuokralainen, niin vuokratuotto-oletus voisi sijoittua noin 16 €/m² tasolle. (Tällä hintaolettamalla pienempi tila 22656 e/v ja suurempi 36672 e/v)

Voidakseen jatkaa kampuskehitystyötä UEF tarvitsee viipymättä tiedon siitä, miten paljon ISYY tarvitsisi kampukselta tilaa ja mitä ISYY olisi valmis maksamaan tiloista.

Esimerkki: ISYY vuokraa kampukselta tilat hintaan noin 18 e/m² (+ sähköstä, siivouksesta, vedestä ja kiinteistöhuollosta syntyvät kustannukset) yhteensä noin 20 e/m². (sis ALV) ja vuokrattava tila olisi noin 170 m²:

Vuokratilan vuosikustannus olisi noin 41 000 euroa (+ muuttokulut), mikäli omaa tilaa ei saada vuokrattua.

Mikäli nykyinen toimiston käytössä oleva 191 m² tila saataisiin vuokrattua 16 €/m² kustannus olisi vuodessa noin 4 000 euroa (+ muuttokulut)

Esitys: Hallitus esittää edustajistolle, että tässä vaiheessa ei muuteta takaisin kampukselle ja asiaa tarkastellaan tarvittaessa uudelleen.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 § ISYYn ehdokkaan asettaminen Suomen ylioppilaskuntien liiton liittohallitukseen vuodelle 2026

Asia: ISYYn hallitus voi esittää edustajistolle ISYYn ehdokasta Suomen ylioppilaskuntien liitto SYL ry:n hallitukseen. Ehdokkaaksi voi asettua myös viimeistään ISYYn edustajiston kokouksessa 25.9.2025. SYL ry:n hallitus tullaan valitsemaan vuoden 2025 liittokokouksessa 14–15.11.2025.

Esitys: Hallitus esittää, että edustajisto nimeää Emilia Enrothin ISYYn ehdokkaaksi Suomen ylioppilaskuntien liiton hallitukseen.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § Muut esille tulevat asiat

Asia:

Esitys: Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Päätös: Ei ollut muita esille tulevia asioita.

13 § Tiedottaminen ja toimeenpano

Asia: Hallitus keskustelee jokaisessa kokouksessa erikseen kokouksen tiedottamisesta ja päättää tarvittavista toimenpiteistä.

Eesitys: Keskustellaan ja päätetään kokouksessa käsiteltyjen asioiden tiedottamisesta ja toimeenpanosta.

Päätös: 8§ puheenjohtaja, 9–10§ varapääsihteeri

12 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Asia: Sovitaan hallituksen lähiajan kokous- ja koulutus ajankohdista.

Eesitys: Seuraava aamukoulu/hallituksen kokous ti 23.9. klo 10.15.

Päätös: Eesityksen mukaan.

13 § Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja Emilia Enroth päätti kokouksen klo 11.36.

Emilia Enroth

Hallituksen puheenjohtaja

Hannele Mirola

Pääsihteerin sijainen

OIKAISUVAATIMUSOHJE

MUUTOKSENHAKU

Näihin Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen 16.9.2025 26/2025 kokouksen päätöksiin saa hakea oikaisua: 8–9§. Oikaisua on vaadittava Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle osoitettavalla kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen on mahdollista hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto tai arki-lauantai, muutoksenhakuaika päättyy vasta tätä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos tiedoksianto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksianto aika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Ylioppilaskunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuaajan kuluessa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen tai lähetin välityksellä taikka lähettäjän omalla vastuulla postitse tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla muutoksenhakuviranomaisella viimeistään muutoksenhakuaajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- ✧ valittajan nimi ja kotikunta,
- ✧ yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset voidaan muutoksenhakijalle toimittaa,
- ✧ päätös, johon haetaan muutosta,
- ✧ miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä

€ perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Mahdollisen asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen myös valtakirja.

OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN LIITTEET

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- € päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- € todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisajankohdasta,
- € asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

YHTEYSTIEDOT

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta / hallitus

Joensuun toimisto

- € käyntiosoite: Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- € postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- € sähköposti: toimisto.joensuu@isyy.fi
- € puh. 044 576 8449
- € aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu

Kuopion toimisto

- € käyntiosoite: Yliopistonranta 15, 70211 Kuopio
- € postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, PL 1627, 70211 Kuopio
- € sähköposti: jarjestoasiantuntija@isyy.fi
- € puh. 044 576 8419

aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu