

## PÖYTÄKIRJA

### Hallituksen kokous 37/2025

Aika:	4.12.2025 klo 12.17–12.29	
Paikka:	Google Meet	
Läsnä:	Emilia Enroth, puheenjohtaja	LÄSNÄ
	Jaana Sivula, varapuheenjohtaja	LÄSNÄ
	Antton Gustafsson, hallituksen jäsen	LÄSNÄ 12.17–12.21
	Idamaria "Nox" Herranen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Emilia Kivikoski, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Kristiina Oinonen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Piritta Pennanen, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Inna Siimes, hallituksen jäsen	LÄSNÄ
	Lassi Valli, hallituksen jäsen	POISSA
	Edustajiston puheenjohtajisto:	
	Ville-Pekka Timonen, edustajiston puheenjohtaja	POISSA
	Janina Gunnar, edustajiston 1. varapuheenjohtaja	POISSA
	Maija Kuivalainen, edustajiston 2. varapuheenjohtaja	POISSA
	Hannele Mirola, va. pääsihteeri	LÄSNÄ

### ESITYSLISTA

1 § Kokouksen avaus

Hallituksen puheenjohtaja Emilia Enroth avasi kokouksen klo 12.17.

2 § Laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua."* Edelleen säännöt sanovat: *"Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävä käsiteltävät asiat."*

Ylioppilaskunnan sääntöjen 32 § mukaan: *"Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaan sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä, mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja."*

Kokouskutsu annettiin 3.12.2025. Kokouksessa oli läsnä puheenjohtajan lisäksi 7 hallituksen jäsentä.

Esitys: Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

3 § Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 § mukaan: *"Hallituksen kokouksessa käsitellään puheenjohtajan ja pääsihteerin esityslistalle merkitsemät asiat sekä ne kokouksessa esitetyt asiat, jotka hallitus päättää yksinkertaisella ääntenenemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen."*

Esitys: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös: Esityksen mukaan.

4 § Ääntenlaskijoiden valinta

Asia: Ylioppilaskunnan sääntöjen 35 § mukaan: *"Hallituksen kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan."* Säännöissä ei ole siten mainintaa pöytäkirjantarkastajista tai ääntenlaskijoista. Lienee kuitenkin järkevää valita ääntenlaskijat myös hallituksen kokouksiin.

Esitys: Valitaan kaksi ääntenlaskijaa.

Päätös: Valittiin ääntenlaskijoiksi Inna Siimes ja Nox Herranen.

5 § Ilmoitusasiat

Asia:

Eesitys: Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös: Ei ollut ilmoitusasioita.

6 § Kokoukset, tapaamiset ja seminaarit

1.

Eesitys: Päätetään osallistujista.

Päätös: Ei päätöksiä.

7 § Hallituksen jäsenten selonteko vastualueensa toiminnasta, taloudesta ja suunnitelmista

Asia: Hallituksen työjärjestyksen 7 §: *”Hallituksen jäsenen tulee antaa hallituksen kokouksessa hallitukselle selvitys vastualueensa toiminnasta ja taloudesta hallituksen edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.”*

Eesitys: Merkitään tiedoksi.

Päätös: Eesityksen mukaan.

8 § Pokalin syyskokous

Asia: ISYY on Pokalin jäsen. Pokalin syyskokous on 10.12.2025.

Eesitys: Valtuutetaan liikuntapäällikkö Heli Aalto toimimaan ISYYn edustajana Pokalin kokouksissa. Valtuutus on voimassa toistaiseksi.

Päätös: Eesityksen mukaan.

9 § Tilinkäyttöoikeus (osittain salassa pidettävä)

Asia: Osuuspankin tilinkäyttöoikeuksia tulee muuttaa henkilövaihdosten vuoksi.

Eesitys: Poistetaan 4.12.2025 alkaen pääkäyttäjän oikeudet Helena Kansaselta (hetu) Osuuspankin pääkäyttötillille. Annetaan pääkäyttäjän oikeudet Hannele Mirolalle (hetu) 4.12.2025 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

10 § Eurocard Portal -palvelun päähallinnoijan oikeudet

Asia: Eurocard Portal-palvelussa voi hallinnoida kortteja ja tilejä, tilata uusia kortteja sekä nähdä laskut, maksut ja ostotapahtumat. Pääkäyttäjäoikeus on tällä hetkellä Erja Leinosella ja Helena Kansasella.

Esitys: Jätetään voimaan Erja Leinosen pääkäyttäjäoikeus sekä 4.12.2025 alkaen poistetaan Helena Kansasen pääkäyttäjäoikeus ja 4.12.2025 alkaen myönnetään pääkäyttäjäoikeus Hannele Mirolalle (hetu) Eurocard Portal -palveluun.

Päätös: Esityksen mukaan.

11 § Suomi.fi tunnistautuminen

Asia: Suomi.fi tunnusta käytetään organisaation tunnistautumiseen sähköisessä asiainnissa. Tällä hetkellä Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan (ISYY) Suomi.fi tunnus on kirjanpitäjä Erja Leinosella ja Helena Kansasella.

Esitys: Poistetaan Suomi.fi -valtuudet Helena Kansaselta 4.12.2025 alkaen ja myönnetään Suomi.fi -valtuudet Hannele Mirolalle 4.12.2025 alkaen.

Päätös: Esityksen mukaan.

12 § Hankeavustus: Joensuun ylioppilasteatteri, RENT-musikaali, LIITTEET 12.1 ja 12.2

Asia: ISYYn kampusjärjestö, Joensuun ylioppilasteatteri, toteuttaa musikaaliesityksen, johon se hakee ISYYltä hankeavustusta 2 000 e. Hankkeen tarkoituksena on juhlistaa Joensuun ylioppilasteatterin 50-vuotisjuhlavuotta, tuoda maakuntaan kansainvälisesti arvostettu musikaali sekä tarjota jäsenistölle mahdollisuus osallistua sen tekemiseen.

Esitys: ISYYn avustustyöryhmä käsitteli hankeavustushakemuksen ja esittää että ISYY myöntää Joensuun ylioppilasteatterille hankeavustusta enintään 2 000 e. Avustusta maksetaan toteutuneiden kulujen ja tulojen mukaan. Hankeavustus maksetaan, mikäli hakija toimittaa hankeraportin ja kuitit määräaikaan mennessä.

Päätös: Esityksen mukaan.

13 § Bible Club -kerhon ja toimintarahen hyväksyminen, LIITE 13

Asia: ISYYlle on toimitettu hakemus uuden kerhon perustamiseksi. Kerhon nimi on Bible Club ja se toimii Joensuussa. Kerho järjestää kokoontumisia, joissa luetaan Raamattua ja keskustellaan siitä. Kerhon tarkoituksena on auttaa yliopistolla toimivia ihmisiä löytämään ja tuntemaan Jumala. Kerhon toimintaan osallistuminen on maksutonta. Kerho hakee vuodelle 2026 toimintarahaa 370 e. Toimintaraha käytetään kerhotapaamisten tarjottaviin.

Eesitys: Hyväksytään Bible Club ISYYn kerholuetteloon ja myönnetään kerholle toimintarahaa vuodelle 2026 370 e.

Emilia Kivikoski esitti, että hyväksytään Bible Club ISYYn kerholuetteloon, mutta jätetään toimintarahapäätös vuoden 2026 hallituksen päätettäväksi, sillä päätös vaikuttaa vuoden 2026 talouteen. Nox Herranen kannatti.

Päätös: Hyväksyttiin Bible Club ISYYn kerholuetteloon. Toimintarahapäätös jätettiin vuoden 2026 hallituksen päätettäväksi.

\*\*\* Antton Gustafsson poistui klo 12.21. \*\*\*

14 § Kerhon sääntömuutos: UEF Muslim Students Club, LIITE 14

Asia: ISYYn pyynnöstä UEF Muslim Students Club on yleiskokouksessaan muuttanut kerhon nimeä. Kerhon nimi on jatkossa Muslim Students Club.

Eesitys: Hyväksytään UEF Muslim Students Club -kerhon sääntömuutos, jolloin kerho toimii jatkossa nimellä Muslim Students Club.

Päätös: Esityksen mukaan.

15 § Luontolaki nyt -kansalaisaloitekampanjan tukeminen, LIITE 15

Asia: ISYY on saanut kutsun lähteä tukemaan Nuorisoala ry:n nimittämien nuorten luontodelegaattien koordinoimaa Luontolaki -kansalaisaloitekampanjaa, jossa vaaditaan, että eduskunta ryhtyy toimiin luontokadon pysäyttämiseksi ja suomalaisen luonnon tilan parantamiseksi säätämällä sitovan ja ohjaavan luontolain.

Eesitys: Hallitus keskustelee ja tekee päätöksen ISYYn lähtemisestä mukaan Luontolaki nyt -kansalaisaloitekampanjaan. Mukaan lähtiessään ISYY lähettää ISYYn logon sekä ohjeistuksen sen käytöstä Instagramin rinnakkaisjulkaisua varten Nuorisoala ry:n luontodelegaatille.

Emilia Kivikoski esitti, että lähdetään mukaan Luontolaki nyt -kansalaisaloitekampanjaan. Jaana Sivula kannatti.

**Päätös:** Lähdetään mukaan Luontolaki nyt -kansalaisaloitekampanjaan. Lähetetään ISYYn logo sekä ohjeistus sen käytöstä Instagramin rinnakkaisjulkaisua varten Nuorisola ry:n luontodelegaatille.

**16 §** Jäteastioiden hankinta Lukeman asiakastilaan, LIITTEET 16.1 ja 16.2

**Asia:** Vuoden 2025 toimintasuunnitelmassa on kirjaus toimivien kierrätysjärjestelmien hankinnasta molemmille kampuksille. Ympäristösektorin talousarvioon varattu 200 euron kampuskohtainen budjetti ei riitä kattamaan toimintasuunnitelman ja ympäristöohjelman mukaista hankintaa Lukeman tiloihin. Ympäristö- ja kehitysyhteistyöstä vastaava hallituslainen on selvittänyt yhdessä Kuopion kampuksen henkilökunnan kanssa kaksi eri tarjousta:

ISS Oyj

- Multi 3 reikää 522,71 €
- Toimitusmaksu alkaen 250 €
- Tarrat: 1,66 €/kpl ALV 0 %
- Yht.: 772,71 € + tarrat + ALV

Aulapro

- Alicante 45 L, vakiosävy
- Toimitusaika noin 4-5 viikkoa
- 199 €/kpl + ALV, 3 kpl toimituskulut ALV 0 % +85 € + ALV 0 %
- Yht.: 682 € + ALV

**Esitys:** Päätetään kierrätysjärjestelmien hankinnasta ja budjettikohdasta.

Emilia Kivikoski esitti, että hankitaan Aulapron tarjoamat jäteastiat ja käytetään hankintaan budjettikohtaa hallituksen muut projektit. Nox Herranen kannatti.

**Päätös:** Hankitaan Aulapron tarjoamat jäteastiat (682 € + alv) ja käytetään hankintaan budjettikohtaa hallituksen muut projektit.

**17 §** Muut esille tulevat asiat

**Asia:**

**Esitys:** Käsitellään muut esille tulevat asiat.

Päätös: Ei ollut muita asioita.

18 § Tiedottaminen ja toimeenpano

Asia: Hallitus keskustelee jokaisessa kokouksessa erikseen kokouksen tiedottamisesta ja päättää tarvittavista toimenpiteistä.

Eesitys: Keskustellaan ja päätetään kokouksessa käsiteltyjen asioiden tiedottamisesta ja toimeenpanosta.

Päätös: Va. pääsihteeri §8–14 ja §16, hallituksen varapuheenjohtaja §15.

19 § Seuraavan kokouksen ajankohta

Asia: Sovitaan hallituksen lähiajan kokous- ja koulutusajankohdista.

Eesitys: Seuraava hallituksen aamukoulu/kokous ti 9.12. klo 10.15 sekä aamukoulu ti 16.12. klo 10.15 ja kokous to 18.12 klo 12.15.

Päätös: Eesityksen mukaan.

20 § Kokouksen päättäminen

Kokouksen puheenjohtaja Emilia Enroth päätti kokouksen klo 12.29.

Emilia Enroth

Hallituksen puheenjohtaja

Hannele Mirola

Vs. Pääsihteeri

## OIKAISUVAATIMUSOHJE

### MUUTOKSENHAKU

Näihin Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallituksen 4.12.2025 37/2025 kokouksen päätöksiin saa hakea oikaisua: 8–16§. Oikaisua on vaadittava Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle osoitettavalla kirjallisella oikaisuvaatimuksella. Tähän päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen on mahdollista hakea muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

### OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMINEN

Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Lisäksi ylioppilaskunnan jäsen saa hakea muutosta ylioppilaskunnan toimielimen päätökseen sillä perusteella, että päätös on syntynyt laista, asetuksesta tai ylioppilaskuntaa koskevista määräyksistä poikkeavassa järjestyksessä tai on muuten lain, asetuksen taikka ylioppilaskuntaa koskevien määräysten vastainen.

### OIKAISUVAATIMUSAIKA

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, lauantai, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluaatto tai juhannusaatto tai arklauantai, muutoksenhakuaika päättyy vasta tätä seuraavana arkipäivänä. Tiedoksisaannin katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos tiedoksianto toimitetaan todisteellisesti saantitodistusta tai tiedoksiantotodistusta vastaan taikka haastetiedoksiantona, käy tiedoksiantoaika ilmi saantitodistuksesta tai muusta kirjallisesta todistuksesta.

Ylioppilaskunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.

### OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmä on toimitettava muutoksenhakuajan kuluessa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan hallitukselle. Oikaisuvaatimuskirjelmän voi toimittaa henkilökohtaisesti tai asiamiehen tai lähetin välityksellä taikka lähettäjän omalla vastuulla postitse tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuskirjelmän tulee olla muutoksenhakuviranomaisella viimeistään muutoksenhakuajan viimeisenä päivänä klo 16.15 mennessä.

### OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN SISÄLTÖ JA ALLEKIRJOITTAMINEN

Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja kotikunta,
- yhteystiedot, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset voidaan muutoksenhakijalle toimittaa,
- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä osin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia päätökseen vaaditaan tehtäväksi sekä

- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimus. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, on oikaisuvaatimuskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Mahdollisen asiamiehen on liitettävä oikaisuvaatimukseen myös valtakirja.

### **OIKAISUVAATIMUSKIRJELMÄN LIITTEET**

Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:

- päätös alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisajankohdasta,
- asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi.

### **YHTEYSTIEDOT**

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta / hallitus

Joensuun toimisto

- käyntiosoite: Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, Suvantokatu 6, 80100 Joensuu
- sähköposti: [toimisto.joensuu@isyy.fi](mailto:toimisto.joensuu@isyy.fi)
- puh. 044 576 8449
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu

Kuopion toimisto

- käyntiosoite: Yliopistonranta 15, 70211 Kuopio
- postiosoite: Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, PL 1627, 70211 Kuopio
- sähköposti: [jarjestoasiantuntija@isyy.fi](mailto:jarjestoasiantuntija@isyy.fi)
- puh. 044 576 8419
- aukioloajat: ma, ti, to 10–12 ja 13–15, ke 12–16, pe suljettu