

## Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan (ISYY) keskipitkän aikavälin taloussuunnitelma

### 1. Yleistä taloudesta

Keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman tarkoituksena on Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan (ISYY) talouden ohjaaminen vuosina 2022-2026.

Keskipitkän aikavälin taloussuunnitelma on ylioppilaskunnan taloussuunnittelun keskeisin väline. Sitä tarkastellaan talousarvion laadinnan yhteydessä, ja se toimii pohjana talousarvion laadinnalle.

Edustajisto arvioi keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman toteutumista talousarvion ja tilinpäätöksen yhteydessä vuosittain. Edustajisto päivittää kerran edustajistokautensa aikana keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman seuraavalle kolmelle vuodelle. Tämä asiakirja on julkinen ja tarkoitettu ylioppilaskunnan kaikille jäsenille.

#### Sisäiset tekijät

- **Taloudenhoito ja tiedonkulku**

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan sääntöjen ja talousohjesäännön mukaisesti talouden asianmukaisesta johtamisesta vastaavat hallitus sekä pääsihteeri. Ylioppilaskunnan edustajisto tekee merkittävimmät taloutta koskevat päätökset (ISYYn säännöt 18.§), kuten päättää jäsenmaksun suuruuden ja vahvistaa talousarvion tulevalle tilikaudelle. Talouden erityiskysymyksiä ylioppilaskunnassa valmistelee talousvaliokunta (ISYYn säännöt 24a§).

Taloudenhoidon vastuullisuuteen ja asianmukaisuuteen on kiinnitettävä erityistä huomiota ja tiedonkulun eri toimielimien välillä on oltava avointa siinä määrin, kuin se on mahdollista.

- **Kaksikampuksisuus**

Itä-Suomen yliopistolla on suomalaisessa korkeakoulukentässä erityinen rooli sen vuoksi, että sillä on kaksi varsinaista pääkampusta. Tällä on selkeä nähtävissä oleva vaikutus ylioppilaskunnankin talouteen, sillä useat ISYYn toiminnot tulee toteuttaa molemmilla kampuksilla ja siten kahteen kertaan. Selkeitä kulupäällekkäisyyksiä tulee välttää ja palveluja tuottaa keskitetysti siinä määrin missä se on mahdollista. Suurimmissa taloudellisissa päätöksissä tulee pyrkiä tasapuolisuuteen kampusten välillä, mutta koska kampusten tarpeet ovat keskenään ja eri aikoina hyvin erilaisia, tulee esimerkiksi kiinteistöjen osalta ratkaisuja tehdä ISYYn kokonaisuutena ja varainhoidon vastuullisuus mielessä pitäen.

## Ulkopuoliset tekijät

- **Automaatiojäsenyyden tulevaisuus**

Ylioppilaskuntien automaatiojäsenyyden mahdollista poistumista tulevaisuudessa on pidettävä yhtenä mahdollisena skenaariona, jolla on ISYYn talouden kannalta merkittävä vaikutus. Tulopohjan yleiseen laajentamiseen on ehdottoman tärkeää alkaa panostamaan pyrkien aktiivisesti tilanteeseen, jossa ylioppilaskunnan talous on jatkuvasti vähemmän riippuvainen pelkästään jäseniltä saaduista jäsenmaksuista. Tärkeimmät keinot taloudellisen omavaraisuuden saavuttamiseksi ovat:

- 1) vaihtoehtoisten tulonhankintakeinojen kehittäminen jäsenmaksujen rinnalle
- 2) varallisuuden kasvattaminen keskeisten jäsenpalveluiden turvaamiseksi
- 3) laadukas toiminta, joka kannustaa ylioppilaskunnan jäsenyyteen ja palveluiden käyttöön tukien taloutta.

- **Inflaation vaikutus**

Suunnitellessa ISYYn taloutta useamman vuoden aikajänteellä on tärkeää ottaa huomioon inflaation vaikutus, jotta esimerkiksi jäsenmaksusta päättäessä voidaan peilata rahan reaalia arvoa suhteessa kasvaviin kustannuksiin. Inflaation määrittämisessä käytetään ensisijaisesti Tilastokeskuksen määrittämää kuluttajahintaindeksiä.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021*	2022*	2023*	2024*	2025*	2026*
Kuluttajahintaindeksin vuosimuutos ka.	-0,2	0,4	0,7	1,1	1,0	0,3	1,5	1,0	1,0	1,0	1,0	1,0
Elinkustannusindeksi 1951:10=100	1900	1914	1927	1948	1968	1974	2002	2023	2043	2064	2085	2105
* = ENNUSTE												
Vaikutus ISYYn jäsenmaksuun						71,50 €	71,50 €	71,50 €	74,03 €	74,77 €	75,52 €	76,27 €

## 2. Tulot

### Jäsenmaksu

- **Suuruus ja kehitys**

Jäsenmaksun suuruutta pitäisi pidemmällä aikajänteellä pyrkiä laskemaan. Jäsenmaksua ei kuitenkaan ole syytä pienentää hätäisesti, vaan sen pienentämisestä johtuva tulojen menetys on pystyttävä aina kestävästi kattamaan vaihtoehtoisilla tulonhankinnan keinoilla tai hallitulla menojen karsimisella. Jäsenmaksun reaaliarvon

kehitys on sidottava kuluttajahintaindeksin muutoksiin. Vertailukohtana käytetään syksyn 2020 jäsenmaksun tasoa. Ennusteen määrittämisessä tulevalle lukuvuodelle käytetään kuluttajahintaindeksin edellisen viiden vuoden keskiarvoa.

ISYYn säännöt 48 § Jäsenmaksusta päättäminen: *Edustajisto päättää jäsenmaksuista yksinkertaisella enemmistöllä ennen seuraavan tilikauden talousarvion hyväksymistä. Itä-Suomen yliopiston rehtori vahvistaa jäsenmaksun. Jäsenmaksun muuttamisesta tulevalle lukuvuodelle edustajisto päättää kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä. Mikäli enemmistöä ei saavuteta, jää vanha jäsenmaksu voimaan. Jäsenmaksun kantamistavasta ja -ajasta päättää hallitus.*

Perustutkinto-opiskelijat							Jatko-opiskelijat	
Lukuvuosi	Maksu/vuosi	ISYYn jäsenmaksu	YTHS-osuus	Maksu/lukuk.	ISYYn jäsenmaksu	YTHS-osuus	Vuosi	Lukukausi
2013	-							
2014	108	64	44	57	35	22	56	30
2014	-							
2015	114	70	44	59	37	22	56	30
2015	-							
2016	126	72	54	65	38	27	56	30,5
2016	-							
2017	126	72	54	65	38	27	56	30,5
2017	-							
2018	126	72	54	65	38	27	56	30,5
2018	-							
2019	126	72	54	65	38	27	56	30,5
2019	-							
2020	126	69	57	S 62,5	34	28,5	56	30,5
				K 63,5	35	28,5		
2020	-							
2021	100	71,5	28,5	S 64	35,5	28,5	56	28
				K 36	36	0		

2021	-								
2022		71,5	71,5	S 35,5				56	28
				K 36					

- **Jäsenmäärä**

Itä-Suomen yliopiston opiskelijamäärän odotetaan kasvavan tasaisesti tulevaisuudessa, mikä nykyisessä tilanteessa tarkoittaa myös kasvupotentiaalia jäsenmaksutuloissa, mutta myös mahdollisesti kasvua kuluissa, sillä myös niitä on syytä suhteuttaa jäsenmäärään. Merkittävä osa budjetista on suunnattava suoraan jäsenille näkyvään toimintaan, esimerkiksi jäsenpalveluiden tai tapahtumien muodossa. Hallituksen ja edustajiston tehdessä vuosittain päätöstä jäsenmaksusta on erityisen tärkeää seurata jäsenmäärän kehitystä.

- **Osuus kaikista tuloista %**

Ylioppilaskunnan talouden tulevaisuuden kannalta on ratkaisevaa, että jäsenmaksujen prosentuaalista osuutta kaikista tuloista saadaan pienennettyä kehittämällä muita tulonhankinnan keinoja, kuten liiketoiminnasta tai sijoituksista saatavia tuloja. Mikäli ISYYn tulopohjaa ei saada muilla keinoin laajennettua, on menoja karsittava, jotta jäsenmaksua voidaan laskea edellä mainitun tavoitteen saavuttamiseksi.

## Muut tuotot

- **Liiketoiminta**

ISYYn on pyrittävä hankkimaan toimintakustannusten kattamista varten tuloja kehittämällä esimerkiksi erilaisia liiketoiminnan muotoja. Liiketoimintaa on aina toteutettava huolellisesti suunniteltuna ja taloudellisesti kestävästi, erillisen ylioppilaskunnan omistaman osakeyhtiön kautta. Tällöin vältetään tilanne, jossa kannattamaton tai tappiollinen liiketoiminta suoraan rasittaa ylioppilaskunnan kokonaistaloutta. Liiketoiminnan rahoittamiseksi on pystyttävä tarvittaessa tekemään rohkeita investointeja esimerkiksi tilojen tai henkilöstön muodossa. Kannattamatonta liiketoimintaa ei kuitenkaan tueta vaan edustajiston on lakkautettava liiketoiminta, joka on pitkäaikaisesti tappiollista tai jolla ei katsota olevan tulevaisuudessa mahdollisuutta tuottaa taloudellista hyötyä.

- **Sijoitukset**

Sijoituksista saatavat tuotot tulee ensisijaisesti jatkosijoittaa ylioppilaskunnan sijoitusstrategiassa mainitulla tavalla varallisuuden kasvattamiseksi. Mikäli sijoituksista halutaan erityisestä syystä irrottaa ISYYn käyttöön tuloina sijoitustuottoja tulee näille olla aina erikseen perusteltu käyttötarkoitus, joka ei ole kuitenkaan luonteeltaan jatkuva tai säännöllinen meno.

- **Yritysyhteistyö**

ISYY voi hankkia lisätuloja tekemällä aktiivista yritysyhteistyötä eri tahojen kanssa. Yritysyhteistyöstä saatavat tulot tulee ensisijaisesti kohdentaa uuden toiminnan toteuttamiseen, esimerkiksi tapahtumien tai hankkeiden muodossa. Yritysyhteistyössä suositetaan paikallisuutta ja pyritään vastavuoroisuuteen, siten että ISYY tuottaisi lisäarvoa yrityksille, ollen näin haluttu yhteistyökumppani.

### **3. Menot**

#### **Ylioppilaskunnan menojakauma karkeasti**

- **Keskushallinto/Toiminta**

- **Henkilökunta**

*Ylioppilaskunnan vakituisen henkilöstön palkat sivukuluineen.*

Palkkauksen tulee perustua voimassaolevaan ylioppilaskuntien työehtosopimukseen, työlainsäädäntöön ja Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan palkka-  
taulukon. Ylioppilaskunnalla on oltava työnantaja- ja työntekijäpuolen hyväksymä henkilöstöstrategia, jossa palkkauksen periaatteet on linjattu. Näin voidaan varmistua johdonmukaisesta ja siten tasapuolisesta palkkauksesta, esimerkiksi luottamustoimijoiden suuresta vaihtuvuudesta riippumatta. Indeksikorotuksiin ja muihin mahdollisiin palkkojen tasokorotuksiin tulee aina varautua talousarviossa.

- **Muut kulut**

*Juoksevat kulut, kuten toimistojen toimintaan, kalustoon tai asiantuntijapalveluihin liittyvät kustannukset.*

Juoksevien kustannusten osalta talousarvioita tulee sopeuttaa toteutuneiden budjettien mukaan, kuitenkin kokonaisuuden osalta varautuen maltillisesti ylittäviin menoihin. Näiden budjettimomenttien ylitystä pitää erityisesti välttää ja ylityksiä voidaan tehdä vain erityisen painavista syistä talousohjesäännössä määrättyllä tavalla.

- **Projektit**

*Yksittäisiä tilikausia rasittavat menoerät, kuten strategian päivittäminen tai nettisivu-uudistus.*

Ylioppilaskunnan kannalta merkittäviä uudistuksia varten tehtävät varaukset. Projekteihin on tärkeää varata riittävästi budjettia talousarviota suunnitellessa ja niiden tulee aina perustua saatuihin kustannusarvioihin, kilpailutuksen jälkeen. Suurempien projektien osalta tulisi välttää useamman toteuttamista samaan aikaan, vaan mieluummin suunnitella uudistukset jaettavaksi useammalle tilikaudelle. Kun projekteihin tehdään mittavia varauksia, tulee kokonaisbudjettia sopeuttaa siten, ettei esimerkiksi keskushallinnon budjetti paisu merkittävästi.

- **Pankki- ja rahoituskulut**

*Taloudellisen toiminnan ulkopuoliset kustannukset, kuten pankkikulut ja sijoitustoiminnan juoksevat kulut.*

Erityisesti sijoitustoiminnan näkökulmasta lähtökohtana pidetään kulujen minimoimista, kuten sijoitusstrategiassa on määritetty.

- **Kiinteistöt/tilat**

*Tiloista aiheutuvat kustannukset/kokonaiskulujäämä*

Yleisellä tasolla tilojen suhteen tulisi pyrkiä tilanteeseen, jossa tilat maksaisivat itse itsensä tai jopa tuottaisivat tuloja. Tilojen ansaintalogiikkaa määrittäessä tulee huomioida tilojen käyttötarkoitus ja esimerkiksi mahdollinen jäsenpalvelu- tai toimistokäyttönäkökulma. Pitkässä juoksussa kannattamattomia tiloja ei ole syytä pitää. Tilojen talouden osalta tulee pohtia keskipitkällä aikavälillä muunlaista omistusrakennetta, kuten yhtiötä tai säätiötä, jotta tiloista aiheutuvat kustannukset eivät rasittaisi suoraan ISYYn toiminnallista budjettia.

- **Edustajisto**

*Edustajiston juokseva toiminta ja palkkiot.*

Edustajiston vuorovaikutukseen kampusten välillä ja ISYYn eri toimielimien sekä henkilökunnan välillä on syytä panostaa taloudellisesti.

- **Hallitus**

*Hallituksen juokseva toiminta ja palkkiot. Annetut avustukset.*

Hallituksen juoksevien kustannusten budjettiin tulee varata riittävästi resursseja. Hallituksen toimintabudjettiin ei tule sisällyttää sellaisia budjettieriä, jotka eivät suoraan ole hallituksen alaista toimintaa, esimerkiksi tapahtumia tai projekteja. Hallituksen palkkioiden muuttamista yksittäisillä budjettipäätöksillä tulee pyrkiä välttämään ja kaikki muutokset on ensisijaisesti tehtävä keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman mukaisesti.

- **Tiimit**

*Tiimien toiminta.*

Tiimien toiminnan tukemiseen on tärkeää panostaa taloudellisesti. Tiimeissä tehdään ylioppilaskunnan eteen äärettömän arvokasta vapaaehtoistyötä, joten palkitsemisen tulee olla säännöllistä ja kannustavaa ja ajan kuluessa matalan kynnyksen toimintaan saadaan houkuteltua lisää jäseniä. Tiimien jäsenet eivät saa suoraa rahallista korvausta toiminnastaan.

- **Kerhot**

*Kerhojen toiminta.*

Kerhojen budjeteille tulee olla oma sisäinen talousarvionsa. Edustajisto päättää kerho-  
budjetin suuruudesta ja hallitus päättää varojen jakamisesta kerhojen välillä.

- **Avustukset**

*Annetut avustukset kerhoille ja esim. ainejärjestöille.*

Avustusten sisällyttäminen toiminnalliseen budjettiin tulee lopettaa ja suorien avustusten jakamiseen tulee kehittää muu keino, jonka puitteissa ylioppilaskunnan varallisuutta voidaan käyttää jäsenien, kerhojen ja ainejärjestöjen tukemiseen. Tällainen taho voi olla esimerkiksi ISYYn alaisuudessa toimiva säätiö tai tukirahasto.

- **Tapahtumat**

*Järjestetyt tapahtumat.*

Vuoden aikana järjestettävät tapahtumat tulee olla luetteloitu, esimerkiksi toimintasuunnitelmaan, ja niille tulee olla laadittu tulo- ja menoarviot. Tapahtumiin tulee varata riittävästi resursseja ja niitä pyritään ensisijaisesti järjestämään tiimien toimesta. Tapahtumia ei tule sisällyttää talousarviossa eri toimielimien toimintabudjetteihin.

## 4. Varainhoito

### 4.1. Kiinteistöt/toimitilat

#### Nykyiset tilat

- **Lukema**

Lukema toimii nykyisessä käytössään ISYYn Kuopion toimistona ja erityisesti kerhojen, harrasteryhmien ja ainejärjestöjen juhla- ja vapaa-ajan tilana. Lukemalla on erinomainen sijainti kehittyvän Savilahden-kampuksen sydämessä ja sen optimaalista käyttöä tulee pohtia, erityisesti mikäli tulevaisuudessa ISYYlle on yhteistyökumppaneilta saatavilla uusia tiloja esimerkiksi toimistokäyttöön tai liiketilaksi.

- **Suvas**

Suvas, eli Joensuun Suvantokadun liiketilojen kellarissa sijaitseva juhla- ja vapaa-ajan tila on enimmäkseen kerhojen, harrasteryhmien ja ainejärjestöjen käytössä. Tilan sijainti Joensuun keskustassa on hyvä, mutta pieni koko ja puutteet esteettömyyden näkökulmasta rajoittavat tilan käyttöä.

- **Suvantokatu**

Ylioppilaskunta omistaa Joensuun Suvantokadulta kaksi katutason liiketilaa, jotka ovat tällä hetkellä vuokrattuna. Suvantokadun tilat tuottavat ylioppilaskunnalle rahaa vuokratuottojen muodossa, mutta ISYYn toiminta-aikana vaihtelua tuloksessa on ollut paljon, ja useita remonteista ja peruskorjauksista johtuvia alijäämäisiä vuosia on ollut. Suvantokadun osalta tulevaisuuden näkökulmat tilojen tuottopotentiaalin näkökulmasta ovat hyvät, mutta tiloihin sidottuun pääomaan suhteutettuna tiloista tulisi saada nykyistä tasaisemmin tuloa. Suvantokatu ja Suvas on kuitenkin mielletävä ensisijaisesti yhtenä kokonaisuutena ja siksi tärkeimpänä funktiona on pidettävä tilojen merkitystä jäsenpalveluna.

#### Tulevaisuus ja kiinteistöpolitiikka

- **Tilojen tarve**

Yliopiston molemmilla kampuksilla on nähtävissä akuutti opiskelijatilojen tarve. ISYYllä ja ylioppilaskunnan jäsenillä (mm. ainejärjestöjen kautta) on tarvetta laadukkaille ja monipuolisiin tarpeisiin (vapaa-ajan vietto, oleskelutilat, juhlatilat) vastaaville tiloille.



Kummallakaan kampuksella toimistoratkaisut eivät ole toimivimmat. Tilat ovat yksi ylioppilaskunnan näkyvimmistä ja toivotuimmista jäsenpalveluista. Sen vuoksi tämän keskipitkän aikavälin taloussuunnitelman voimassaolokaudella yhtenä tärkeimmistä taloudellisista tavoitteista ja panostuksista on pidettävä taloudellisesti kestävien tilaratkaisujen toteuttamista sekä Kuopiossa että Joensuussa. Yhteistyökumppanit (SYK, UEF, Kuopas, Elli, kaupungit) ovat kriittisessä asemassa suurimpien hankkeiden, kuten opiskelija-asuntorakentamisen näkökulmasta. Ylioppilaskunnan on uskallettava myös itse tehdä rohkeasti taloudellisia panostuksia. Tappiollisista tiloista joilla ei nähdä olevan merkittävää hyötyä jäsenpalvelun kannalta, tai joilla ei arvioida olevan hyviä mahdollisuuksia kehittyä kannattaviksi tulee hankkiutua eroon.

ISYYn kiinteistöpolitiikassa ja -arvioinnissa tarkastellaan taloudellisen kestävyuden lisäksi seuraavia hyöty- ja etutekijöitä jäsenpalvelun näkökulmasta:

- Kohteen käyttöaste jäsenpalveluna
  - Kohteen sijainti
  - Kohteen esteettömyys
  - Kohteen käytettävyys vaihtoehtoihin vapaa-ajan toimintoihin
  - Kohteen käytettävyys ylioppilaskunnan toimistotilaksi
  - Kohteen synergia muiden toimitilojen kanssa
- **Omistaminen/vuokraaminen**

Pidemmällä aikavälillä tilojen osalta omistamista tulee suosia, silloin kuin siihen on taloudellisesti edellytyksiä. Korkeiden ollessa matalalla tulee ensisijaisesti suosia lainarahalla hankkimista tai rakentamista siinä määrin, kuin se on ylioppilaskunnan maksukyvyn ja olemassa olevien reaalivakuuksien puitteissa mahdollista. Tämä palvelee myös pitkän tähtäimen tavoitetta varallisuuden kasvattamisesta.

Tiloja voidaan vuokrata lähinnä akuuttiin tarpeeseen, lyhyeksi ajaksi kerrallaan. Tällainen voi tulla kysymykseen esimerkiksi, kun ISYYn ei ole taloudellisista syistä tai alueen tarjonnan huomioon ottaen mahdollista investoida omiin tiloihin, tai mikäli omien tilojen valmistumista odotetaan.

## 4.2. Sijoitustoiminta

### Sijoitusstrategia

- **Sijoituspääoman kerryttäminen**

ISYYn sijoitustoiminnassa noudatetaan ylioppilaskunnan sijoitusstrategiaa.

## **5. Keskipitkän aikavälin budjettisuunnitelma**

Tähän tulee myöhemmin konkreettinen kolmivuotissuunnitelma talousarvioiksi pää-momenteittain.