

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta
Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan säännöt

Edustajisto hyväksynyt 1. kerran kokouksessaan 24.10.2018

Edustajisto hyväksynyt 2. kerran kokouksessaan 21.11.2018

1. LUKU

Ylioppilaskunta, sen jäsenet ja tarkoitus

1 § Lainsäädännöllinen asema ja tarkoitus

Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, jäljempänä ylioppilaskunta, on yliopistolain (558/2009) 46 §:n mukainen itsehallinnollinen julkisyhteisö.

Ylioppilaskunnan nimi on Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunta, josta käytetään lyhennettä ISYY. Ylioppilaskunnan kaikessa toiminnassa noudatetaan yliopistolakia ja hallintolakia (434/2003) kuten yliopistolain 30 §:n 1. momentissa säädetään.

Ylioppilaskunnan tarkoituksena on olla jäsentensä yhdyssiteenä ja edistää heidän yhteiskunnallisia, sosiaalisia ja henkisiä sekä opiskeluun ja opiskelijan asemaan yhteiskunnassa liittyviä pyrkimyksiä. Ylioppilaskunnan tehtävänä on osallistua yliopistolain 2 §:ssä säädetyn yliopiston kasvatustehtävän hoitamiseen valmistamalla opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen. Lisäksi ylioppilaskunta hoitaa yliopistolain 46 §:n 2. momentissa säädettyjä erityisiä tehtäviä, kuten näissä säännöissä myöhemmin säädetään.

2 § Jäsenet

Kaikki yliopiston läsnäolevat opiskelijat, jotka on otettu opiskelemaan alempaan tai ylempään korkeakoulututkintoon johtaviin opintoihin Itä-Suomen yliopistossa, kuuluvat ylioppilaskuntaan. Ylioppilaskunta voi hyväksyä jäsenikseen myös muita Itä-Suomen yliopiston opiskelijoita. Poissaolevaksi ilmoittautunut opiskelija on vapautettu jäsenmaksusta.

Ylioppilaskunnan jäsenmaksusta päättää ylioppilaskunnan edustajisto ja sen vahvistaa yliopiston rehtori. Ylioppilaskunnan hallitus voi päättää jäsenmaksusta vapauttamisesta kokonaan tai osittain, jos jäsenen todistetun varattomuuden vuoksi on ilmeistä, että jäsenmaksu vaarantaisi hänen perustuslain 16 §:n mukaisen oikeutensa saada opetusta.

Ylioppilaskunnan hallitus voi päättää jäsenmaksusta vapauttamisesta osittain, jos jäsen osoittaa suorittaneensa jäsenmaksun kahteen tai useampaan suomalaisen yliopiston ylioppilaskuntaan.

3 § Päätösvalta

Ylioppilaskunnan ylintä päätösvaltaa käyttää vaaleilla valittu edustajisto näissä säännöissä määrättyllä tavalla. Edustajisto ei voi delegoida näiden sääntöjen 18 §:n 1. momentin kohtien 1- 30 mukaisia asioita, ellei edustajisto yksimielisesti toisin päättä.

Edustajiston valitsema hallitus käyttää ylioppilaskunnan hallinto- ja toimeenpanovaltaa sekä päätösvaltaa siten, kuin näissä säännöissä määrätään. Hallitus voi delegoida päätösvaltaansa kuuluvia asioita ylioppilaskunnan toimielimille tai työntekijöille, ellei sitä erikseen näissä säännöissä kielletä. Hallitus ei voi delegoida julkisen vallan piiriin kuuluvia asioita.

4 § Jäsenten oikeudet

Ylioppilaskunnan edustajiston ja hallituksen on pidettävä huolta, että ylioppilaskunnan jäsenillä on edellytykset osallistua ja vaikuttaa ylioppilaskunnan toimintaan.

Jäsenille on myös tiedotettava, millä tavoin asioista voi saada tietoa ja miten omat mielipiteet sekä ehdotukset saa asioiden valmistelijoiden ja päättäjien tietoon.

Ylioppilaskunnan jäsen voi jonkin asian edistämiseksi tehdä kirjallisen aloitteen. Vastauksen aloitteeseen valmistelee se kampusvaliokunta, jonka kampusta aloite koskee, ja tekee siitä esityksen hallitukselle. Mikäli aloite vaikuttaa koko ylioppilaskuntaan, sen käsittelee ylioppilaskunnan hallitus. Aloitteeseen on annettava jäsenelle kirjallinen vastaus kahden kuukauden kuluessa aloitteen jättämisestä.

Ylioppilaskunnan jäsenillä on oikeus esittää ylioppilaskunnalle kirjallinen kysymys ylioppilaskunnan toimintaan liittyvästä asiasta. Hallituksen on vastattava kysymykseen kirjallisesti 30 vuorokauden kuluessa ja kerrottava mahdollisista toimenpiteistä, joihin kysymys johti, mikäli kysymyksen on allekirjoittanut vähintään 50 ylioppilaskunnan jäsentä. Edustajiston jäsenten oikeudesta esittää kirjallinen kysymys säädetään erikseen 21 §:ssä.

2. LUKU

Ylioppilaskunnan hallintoa koskevia määräyksiä

5 § Äänioikeus

Ylioppilaskunnan vaaleissa on äänioikeus ainoastaan vaalijärjestyksen mukaisesti ennalta läsnäolevaksi ilmoittautuneella ylioppilaskunnan jäsenellä. Vaaleissa kaikilla äänioikeutetuilla on yhtäläinen äänioikeus. Vaaleissa ei saa äänestää valtakirjalla.

Ylioppilaskunnan vaaleista määrätään tarkemmin ylioppilaskunnan vaalijärjestyksessä.

6 § Vaalikelpoisuus

Vaalikelpoisia ylioppilaskunnan edustajiston ja hallituksen jäseniksi ovat kaikki ylioppilaskunnan läsnäoleviksi ilmoittautuneet jäsenet, jäljempänä mainituin poikkeuksin.

Vaalikelpoisia edustajiston jäseniksi eivät ole:

1. jäsenet jotka eivät ole ilmoittautuneet vaalijärjestyksen 12 §:n 1 momentissa mainittuun määräpäivään mennessä;

2. keskusvaalilautakunnan jäsenet valmistelemissaan tai valvomissaan vaaleissa;
3. ylioppilaskunnan enemmistöomistamien yritysten johtavat työntekijät; sekä
4. ylioppilaskunnan pääsihteeri ja ylioppilaskunnan lehden päätoimittaja.

Ylioppilaskuntaan työsuhteessa olevat henkilöt ovat esteellisiä toimimaan edustajiston jäsenenä työsuhteen voimassaoloaikana, mikäli viikkotyöaika on enemmän kuin viisi (5) tuntia.

Vaalikelpoisia hallituksen jäseniksi eivät ole:

1. ylioppilaskunnan enemmistöomistamien yritysten työntekijät; sekä
2. ylioppilaskunnan työntekijät, joiden viikkotyöaika on enemmän kuin viisi (5) tuntia.

7 § Esteellisyys

Toimielimen jäsen tai esittelijä on esteellinen käsittelemään asiaa kuten hallintolain (434/2003) 28 §:ssä säädetään. Esteelliseksi todettu henkilö ei saa olla läsnä toimielimen kokouksessa asian käsittelyn aikana. Edustajiston kokouksessa esteellinen henkilö ei saa olla läsnä asiaa käsitellessä. Esteellisen henkilön ollessa ylioppilaskunnan jäsen henkilö saa olla läsnä kokouksessa, mutta ei osallistua asian käsittelyyn; ei kuitenkaan tili- ja vastuuvapautta käsiteltäessä.

8 § Asiakirjojen julkisuus

Ylioppilaskunnan kaikki asiakirjat, lukuun ottamatta salassa pidettäviä tai arkaluontoisia tietoja sisältäviä asiakirjoja, ovat jäsenille julkisia, kuten laissa viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) säädetään.

9 § Ylioppilaskunnan viralliset ilmoitustaulut

Ylioppilaskunnan virallisena ilmoitustauluna toimivat ylioppilaskunnan viralliset verkkosivut.

3. LUKU

Edustajisto

10 § Toimielin ja sen jäsenet

Ylioppilaskunnan edustajistoon kuuluu kolmekymmentähdeksän (39) varsinaista jäsentä sekä varajäseniä. Edustajiston toimikausi alkaa tammikuun 1. päivänä ja kestää kaksi (2) vuotta. Edustajisto järjestäytyy ennen toimikautensa alkua.

Edustajiston valinta, jäsenyys ja varajäsenyys määritellään tarkemmin ylioppilaskunnan vaalijärjestyksessä.

Näissä säännöissä edustajiston varsinainen jäsen tarkoittaa vaaleilla valittua edustajiston jäsentä tai hänen tilalleen noussutta varajäsentä.

Varajäsenellä näissä säännöissä tarkoitetaan valitsematta jäänyttä ehdokasta, joka oli

ehdolla vaalilistalla tai vaaliliitossa, josta tuli valituksi yksi tai useampi varsinainen jäsen tai josta on varsinaiseksi jäseneksi noussut henkilö vaalijärjestyksen 25 §:n 3. momentin mukaisesti.

Jos edustajiston jäsen menettää vaalikelpoisuutensa, eroaa edustajistosta kesken toimikauden, valitaan ylioppilaskunnan hallituksen jäseneksi, tai on muuten esteellinen tai estynyt osallistumaan edustajiston kokoukseen, hänen sijaansa varsinaiseksi jäseneksi nousee varajäsen vaalijärjestyksen 25 §:n 2. ja 3. momentin mukaisesti.

Vaalikelpoisuuden menettämisen toteaa ja eron myöntää edustajisto. Edustajiston jäsen on esteellinen kuten näiden sääntöjen 7 §:ssä määrätään.

Edustajisto voi yksimielisesti todeta edustajiston jäsenen määräaikaisesti poissaolevaksi, jos on ilmeistä, että kyseinen henkilö ei voi osallistua edustajiston toimintaan, tai edustajiston jäsen itse ilmoittaa siitä. Poissaolevaksi todettu henkilö voi palata edustajistoon ilmoittamalla asiasta edustajistolle tai edustajiston puheenjohtajalle. Poissaolevaksi todetun henkilön tilalle nousee varaedustaja vaalijärjestyksen 25 §:n 2. ja 3. momentin mukaisesti.

11 § Edustajiston koollekutsuminen

Edustajisto kokoontuu,

1. kun hallitus kutsuu edustajiston järjestäytymiskokoukseen edustajiston toimikautta edeltävän vuoden aikana, jolloin käsitellään 18 §:n 1. momentin kohdat 1, 2 ja 3;
2. kun edustajiston puheenjohtaja tai hallitus katsoo sen aiheelliseksi;
3. itse päättämänään ajankohtana; sekä
4. kun vähintään kolmetoista (13) edustajiston jäsentä sitä kirjallisesti ilmoittamaansa asian käsittelyä varten pyytää, jolloin edustajisto on kutsuttava koolle kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa pyynnön saapumisesta.

Kutsu edustajiston kokoukseen ja esityslista on lähetettävä tai muutoin kirjallisesti tai sähköisesti toimitettava vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta kaikille edustajiston varsinaisille jäsenille ja edustajiston järjestäytymiskokouksessaan päättämälle määrälle varajäseniä. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettava ylioppilaskunnan virallisilla ilmoitustauluilla.

12 § Edustajiston päätösvaltaisuus

Edustajisto on päätösvaltainen, kun puolet edustajiston jäsenistä mukaan lukien edustajiston puheenjohtaja tai jompikumpi varapuheenjohtajista on läsnä sekä kokouskutsu on toimitettu näiden sääntöjen 11 §:n 2. momentin mukaisesti. Mitä tässä pykälässä säädetään, ei koske 13 § 6. momentin mukaista menettelyä.

13 § Edustajiston puheenjohtajisto

Edustajisto valitsee järjestäytymiskokouksessaan varsinaisten jäsenten keskuudesta edustajiston puheenjohtajan ja 1. ja 2. varapuheenjohtajan. Kunnes puheenjohtaja on valittu, johtaa puhetta edustajiston fyysiseltä iältään vanhin varsinainen jäsen. Puheenjohtaja ja

varapuheenjohtajat valitaan kalenterivuodeksi. Edustajiston puheenjohtajasta käytetään nimitystä ylioppilaskunnan puheenjohtaja.

Edustajiston toimikauden ensimmäisen vuoden viimeisessä kokouksessa valitaan uusi puheenjohtajisto edustajistolle toiseksi vuodeksi uuden hallituksen valinnan jälkeen. Vanhan edustajiston puheenjohtajisto toimii vuoden loppuun.

Sen estämättä, mitä on määrätty edustajiston jäsenten vapauttamisesta tehtävistään hallituksen jäsenyyden perusteella, voidaan väistyvän hallituksen jäsen valita edustajiston seuraavan vuoden puheenjohtajistoon.

Mikäli edustajiston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja menettää vaalikelpoisuutensa, eroaa tai erotetaan tehtävistään, valitsee edustajisto tilalle toisen henkilön jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Edustajiston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja voidaan erottaa epäluottamuslauseella, kuten näiden sääntöjen 22 §:ssä säädetään.

Mikäli edustajiston puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja on esteellinen käsittelemään asiaa, voidaan tarvittaessa asiakohdan käsittelyn ajaksi nimetä edustajiston jäsen kokouksen puheenjohtajaksi.

14 § Edustajiston puheenjohtajan tehtävät

Edustajiston puheenjohtajan tehtävänä on:

1. kutsua koolle edustajiston kokous ja johtaa niissä puhetta;
2. huolehtia ja valvoa, että ylioppilaskunnan toiminnassa tarkoin noudatetaan voimassa olevia lakeja, sääntöjä ja määräyksiä; sekä
3. vahvistaa tai hylätä sääntövaliokunnan esittämät sääntötulkinnat.

Edustajiston puheenjohtajan ollessa esteellinen tai estynyt hoitamaan tehtäviään, toimii varapuheenjohtaja hänen tilallaan.

15 § Edustajiston kokouksessa käsiteltävät asiat

Edustajiston kokouksen asialistan valmistelee edustajiston puheenjohtaja; puheenjohtaja voi käyttää apunaan pääsihteerä. Edustajiston kokouksessa käsitellään edustajiston puheenjohtajan, hallituksen ja edustajiston alaisten valiokuntien esitykset sekä 15 §:n 2. momentin perusteella esityslistalle vaaditut asiat.

Edustajisto voi kahden kolmasosan (2/3) äänten enemmistöllä ottaa käsiteltäväkseen kokouskutsussa mainitsemattoman asian, ei kuitenkaan määräenemmistöä edellyttävää päätöstä.

Edustajisto voi yksinkertaisella äänten enemmistöllä pidättää ratkaisuvallan hallituksen tai toimielimen päätökseen.

Ylioppilaskunnan hallituksella on mahdollisuus tehdä poikkeava esitys jonkun toisen toimielimen tekemään pohjaesitykseen.

Edustajiston kokouksessa tehty edustajiston puheenjohtajan tai hallituksen epäluottamuslause tulee käsitellä näiden sääntöjen 22 §:n mukaisesti.

Ylioppilaskunnan hallitus kokousta aina edustajiston kokouksen yhteydessä osallistuen edustajiston kokoukseen. Ollessaan päätösvaltainen hallitus voi ottaa edustajiston esityksiä nimiinsä ja muuttaa omia pohjaesityksiään.

16 § Esitys- ja aloiteoikeus edustajiston kokouksessa

Kokouksessa esitysoikeus on kaikilla edustajiston varsinaisilla jäsenillä ja hallituksella.

Edustajiston jäsenet voivat tehdä edustajiston kokouksessa toivomusponnia. Edustajiston hyväksyessä toivomusponnen hallituksen on toimivaltansa rajoissa ryhdyttävä ponnien edellyttämiin toimenpiteisiin 30 päivän kuluessa. Hallituksen tulee kohtuullisessa ajassa antaa edustajistolle tiedoksi toimenpiteet, joita ponnien johdosta on tehty.

17 § Läsnäolo- ja puheoikeus edustajiston kokouksessa

Jokaisella ylioppilaskunnan jäsenellä on läsnäolo-oikeus edustajiston kokouksissa. Edustajisto, edustajiston puheenjohtaja tai hallitus voi kutsua edustajiston kokoukseen asiantuntijoita kuultavaksi tai vieraita seuraamaan kokousta sekä myöntää heille puhe- ja läsnäolo-oikeuden.

Ylioppilaskunnan edustajiston varsinaisilla jäsenillä ja hallituksen jäsenillä sekä työntekijöillä on edustajiston kokouksissa läsnäolo- ja puheoikeus. Kokous voi myöntää muillekin läsnäolo-oikeutetuille puheoikeuden kokoukseen. Lisäksi kokous voi myöntää muillekin paikalle saapuville läsnäolo-oikeuden sekä halutessaan myös puheoikeuden.

Edustajisto voi erityisestä perustellusta syystä ja poikkeuksellisesti päättää kahden kolmasosan enemmistöllä (2/3) pitää edustajiston kokouksen osittain tai kokonaan suljettuna istuntona. Suljetussa käsittelyssä saavat olla läsnä vain edustajiston varsinaiset jäsenet, edustajiston sihteeri sekä hallituksen jäsenet. Suljetussa istunnossa käyty keskustelu ja päätökset ovat salassa pidettäviä siltä osin mitä laissa viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999) säädetään.

18 § Edustajiston tehtävät

Edustajiston tehtävänä on:

1. valita edustajiston puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat;
2. valita hallituksen muodostaja;
3. valita hallituksen muodostajan esityksestä hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtajat sekä hallituksen muut jäsenet ja vapauttaa heidät tehtävistään kuten näissä säännöissä määrätään;
4. valita jaostojen puheenjohtajat hallituksen toimikauden alussa;

5. valita ja vapauttaa tehtävistään ylioppilaskunnan pääsihteeri;
6. hyväksyä ylioppilaskunnan toimintasuunnitelma sekä talousarvio ja tarvittaessa lisätalousarviot sekä vahvistaa yritystoiminnan talousarviot;
7. määrätä, hallituksen esityksestä, opiskelijoilta perittävä jäsenmaksu, jonka suuruuden vahvistaa Itä-Suomen yliopiston rehtori;
8. Valita näiden sääntöjen 54 § mukaisesti ylioppilaskunnalle tilintarkastajat;
9. päättää ylioppilaskunnan tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille;
10. hyväksyä hallituksen esittämä ylioppilaskunnan toimintakertomus ja päättää sen aiheuttamista toimenpiteistä;
11. valita ylioppilaskunnan keskusvaalilautakunta (KVL) ja sen puheenjohtajisto, kuten vaalijärjestyksessä säädetään;
12. valita sääntövaliokunta ja sen puheenjohtajisto;
13. perustaa enintään toimikaudekseen edustajiston alaisia valiokuntia asioiden valmistelua varten, perustettaessa on päätettävä valiokunnan toimenkuva;
14. tehdä päätös ratkaisuvallan pidättämisestä;
15. valita opiskelijaedustajat yliopiston kollegioon, hallitukseen ja tiedekuntaneuvostoihin, niiden toimikauden alussa, ylioppilaskunnan hallituksen esityksestä;
16. täydentää yliopiston kollegiota ja hallitusta, ylioppilaskunnan hallituksen esityksestä;
17. valita liittokokousedustajat Suomen ylioppilaskuntien liitto – SYL ry. liittokokouksiin, mikäli ylioppilaskunta on sen jäsen;
18. päättää jäseneksi liittymisestä ja eroamisesta yhteisöihin kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä;
19. päättää kahdessa peräkkäisessä kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä näiden sääntöjen muuttamisesta, sääntöjen muutoksen vahvistaa Itä-Suomen yliopiston rehtori;
20. päättää kahdessa peräkkäisessä kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä kiinteistön ostamisesta, myymisestä tai vaihtamisesta sekä kiinteistön, rakennuksen tai laitoksen kiinnittämisestä tai uudisrakentamiseen tai peruskorjaukseen ryhtymisestä;
21. päättää kahdessa peräkkäisessä kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä ylioppilaskunnan harjoittaman liiketoiminnan aloittamisesta tai lopettamisesta tai oleellisesta laajentamisesta tai supistamisesta;
22. päättää kahdessa peräkkäisessä kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä säätiön perustamisesta hyväksyen jälkimmäisellä käsittelykerralla säätiön säännöt;
23. päättää kahden kolmasosan enemmistöllä (2/3) ylioppilaskunnan tilikauden ylittävän velan ottamisesta, ylioppilaskunta ei kuitenkaan voi toimia velan takaajana;
24. hyväksyä kahden kolmasosan enemmistöllä (2/3) vaalijärjestys, vaalijärjestyksen muuttaminen tarvitsee lisäksi Itä-Suomen yliopiston rehtorin vahvistuksen;
25. hyväksyä kahden kolmasosan enemmistöllä (2/3) työjärjestys, talousohjesääntö, merkkihjesääntö sekä muut ylioppilaskunnan säännöt lukuun ottamatta hallituksen perustamien työryhmien ja kerhojen sääntöjä;
26. päättää neljän viidesosan enemmistöllä (4/5) neuvoa-antavan jäsenäänestyksen järjestämisestä, jäsenäänestyksessä kaikilla jäsenillä on yhtäläinen äänioikeus ja äänestys on suljettu ja salainen;
27. päättää ylioppilaskunnan uuden toimen perustamisesta;
28. päättää ylioppilaskunnan virallisesta ilmoitustaulusta; sekä

29. päättää muistakin asioista, jotka edustajisto itselleen pidättää taikka, jotka hallitus katsoo tarpeelliseksi saattaa edustajiston ratkaistavaksi.

Tämän pykälän 1. momentin kohdissa 19. - 22. määrätyt asiat voidaan päättää yhdessä edustajiston kokouksessa, mikäli edustajisto neljä viidesosan (4/5) enemmistöllä julistaa asian kiireelliseksi. Tämän jälkeen asia voidaan päättää yhdessä kokouksessa kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä.

19 § Edustajiston kokousten pöytäkirja ja tiedoksianto

Edustajiston kokouksista pidetään pöytäkirjaa. Edustajiston pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen valitsevat kaksi (2) pöytäkirjantarkastajaa, joiden tulee olla edustajiston jäseniä. Pöytäkirjan varmentaa kokouksen puheenjohtaja sekä sihteeri. Pöytäkirja on allekirjoitettava ja julkaistava neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa kokouksen pitämisestä. Pöytäkirja on julkaistava ylioppilaskunnan virallisella ilmoitustaululla ja sen on oltava esillä vähintään kaksitoista (12) kuukautta.

Ylioppilaskunnan käyttäessä julkista valtaa jäsenmaksun ja muiden ei yksittäistä henkilöä koskevan asian osalta, katsotaan tämän pykälän 2 momentti yleistiedoksiannoksi.

Ylioppilaskunnan tehdessä näiden sääntöjen 58 §:n mukaisia henkilövalintoja on yleistiedoksiannon lisäksi kaikille asianomaisille tehtävä yksityinen tiedoksianto, jossa ilmaistaan päätös ja sen perustelut.

20 § Äänestäminen ja vaali edustajiston kokouksessa

Edustajiston kokouksessa kullakin edustajiston äänioikeutetulla jäsenellä on yksi ääni ja äänioikeus on henkilökohtainen. Edustajiston kokouksen äänet laskee kaksi (2) edustajiston keskuudestaan valitsemaa äänenlaskijaa. Äänestystä ennen voidaan suorittaa koeäänestys kädennostoäänestyksenä, henkilövalintaa ennen koeäänestystä ei voi suorittaa.

Äänestys suoritetaan nimenhuutoäänestyksenä, ellei edustajiston jäsen vaadi suljettua lippuäänestystä. Henkilövalinnoissa käytetään aina suljettua lippuäänestystä.

Edustajisto ratkaisee asiat yksinkertaisella äänenenemmistöllä, ellei näissä säännöissä toisin määrätä. Tasatilanteessa ratkaisee puheenjohtajan kanta, vaaleissa kuitenkin arpa.

Mikäli vaalissa täytettäviä paikkoja on yksi ja yksikään ehdokkaista ei saa vaalissa yli puolia annetuista äänistä suoritetaan toinen äänestys kahden ensimmäisessä äänestyksessä eniten ääniä saaneen ehdokkaan kesken. Toisessa äänestyksessä eniten ääniä saanut henkilö tulee valituksi. Mikäli toisessa äänestyksessä tulee tasatulokset, ratkaisee vaalin arpa.

Mikäli vaalissa täytettäviä paikkoja on enemmän kuin yksi, vaali toimitetaan suhteellisena henkilökohtaisena vaalina siten, että äänestäjä voi äänestää niin montaa ehdokasta kuin on täytettäviä paikkoja. Jokainen annettu ääni jaetaan vaalilippuun merkittyjen ehdokkaiden kesken siten, että lipussa ensimmäisenä oleva ehdokas saa yhden äänen, toisena oleva saa puoli ääntä, kolmantena oleva kolmasosan ääntä ja niin edelleen.

Äänestäjä voi jättää halutessaan osan sijoista tyhjiksi, jolloin kyseisiltä sijoilta ei kerry kenellekään ääniä. Jos äänestyslippuun on kirjoitettu enemmän ehdokkaita kuin on täytettäviä paikkoja, hylätään lippu. Samoin menetellään, mikäli joku lippuun kirjoitetuista nimistä ei ole ehdolla tai lipusta ei yksiselitteisesti käy ilmi ketä äänestäjä on tarkoittanut. Vaaleissa valituiksi tulevat määräytyvät ehdokkaiden saamien äänien mukaisessa järjestyksessä. Äänten mennessä tasan vaali ratkaistaan arvalla.

21 § Kirjallinen kysymys

Edustajiston jäsenillä on oikeus esittää ylioppilaskunnalle kirjallinen kysymys ylioppilaskunnan toimintaan liittyvästä asiasta. Hallituksen on vastattava kysymykseen seuraavassa edustajiston kokouksessa ja kerrottava mahdollisista toimenpiteistä, joihin kysymys johti, mikäli kysymyksen on allekirjoittanut vähintään 10 edustajiston jäsentä.

22 § Luottamusksymys

Luottamusksymyksen voi tehdä edustajiston puheenjohtajasta, varapuheenjohtajasta, hallituksesta, hallituksen jäsenestä tai muusta ylioppilaskunnan toimielimestä.

Luottamusksymyksen voi panna vireille yksi kolmasosa (1/3) edustajiston koosta. Luottamusksymys on toimitettava viipymättä luottamusksymyksen saaneen toimielimen puheenjohtajan tietoon tai sen henkilön tietoon jota luottamusksymys koskee. Luottamusksymykseen kirjallisen vastauksen antaa kyseinen toimielin seuraavassa kokouksessaan tai henkilön ollessa kyseessä, henkilön on vastattava kysymykseen seuraavassa edustajiston kokouksessa.

Luottamusksymys käsitellään seuraavassa edustajiston kokouksessa, joka tulee kutsua koolle viimeistään kolmekymmentä (30) vuorokautta luottamusksymyksen jättämisen jälkeen.

Jos edustajisto toteaa, ettei luottamusksymykseen vastannut edustajiston puheenjohtaja, toimielin tai hallituksen jäsen nauti edustajiston luottamusta, katsotaan toimielin tai henkilö vapautetuksi tehtävästään. Mikäli edustajisto toteaa, ettei hallituksen puheenjohtaja nauti edustajiston luottamusta, katsotaan hallitus vapautetuksi tehtävästään.

Edustajiston puheenjohtajan luottamusksymyksen voi laittaa vireille edustajiston kokouksen aikana, minkä tahansa asiakohdan käsittelyn aikana. Tällöin kyseisen asian käsittely keskeytetään kunnes luottamusksymys on käsitelty. Edustajiston kokous keskeytetään enintään tunniksi, jonka jälkeen luottamusksymykseen tulee antaa vastaus. Mikäli puheenjohtajan ei katsota nauttivan edustajiston luottamusta, aloitetaan välittömästi uuden valinta, jonka jälkeen palataan jatkamaan kesken jäänyttä kokouksen asiakohtaa.

Hallituksen luottamusksymyksen voi laittaa vireille edustajiston kokouksen aikana, minkä tahansa asiakohdan käsittelyn aikana. Tällöin kokous keskeytetään enintään tunniksi, jonka jälkeen luottamusksymykseen tulee antaa vastaus. Mikäli hallituksen ei katsota nauttivan edustajiston luottamusta, aloitetaan välittömästi uuden valinta, jonka jälkeen palataan jatkamaan kesken jäänyttä kokouksen asiakohtaa. Jos hallitus ei ole edustajiston kokouksessa päätösvaltainen tai hallitus katsoo, että epäluottamuslauseeseen

vastaamiseen tarvitaan lisää vastausaikaa vastaa hallitus epäluottamuslauseeseen tämän pykälän 2. momentin mukaisesti.

23 § Ratkaisuvallan pidättäminen

Edustajisto voi tehdä kokouksessaan päätöksen ratkaisuvallan pidättämisestä näiden sääntöjen 15 §:n 3. momentin mukaisesti hallituksen tai muun toimielimen alaan kuuluvasta asiasta. Ratkaisuvallan pidätettyään edustajisto tekee tarvittavan päätöksen toimielimen sijasta.

Edustajisto voi tehdä päätöksen ratkaisuvallan pidättämisestä tiettyyn asiaan liittyen. Tällöin kyseessä olevasta asiasta ei voi tehdä päätöstä se toimielin, jonka toimialaan se normaalisti kuuluu vaan päätöksen tekee edustajisto. Toimielin jolta ratkaisuvallasta pidätettiin, tekee asiasta esityksen edustajistolle, mikäli asiassa käytetään julkista valtaa.

24 § Sääntövaliokunta

Edustajisto valitsee jäsentensä keskuudesta sääntövaliokunnan. Sääntövaliokuntaan tulee valita edustajia mahdollisimman monesta edustajistoryhmästä. Valiokuntaan valitaan vähintään kuusi (6) ja enintään kahdeksan (8) jäsentä sekä tarvittaessa enintään neljä (4) varajäsentä järjestyksessä. Edustajisto valitsee valiokunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan valiokunnan jäsenten keskuudesta. Sääntövaliokunta voi kutsua kuultavaksi asiantuntijoita.

Sääntövaliokunnan kokouksen kutsuu koolle sääntövaliokunnan puheenjohtaja, tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtaja, seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Kokouksutsuun on merkittävät käsiteltävät asiat. Sääntövaliokunnan kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet sääntövaliokunnan jäsenistä mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Sääntövaliokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan.

Sääntövaliokunnan tehtävänä on:

1. valmistella ylioppilaskunnan sääntömuutokset hallituksen tai edustajiston aloitteesta;
2. antaa lausunto ylioppilaskunnan muille toimielimille niiden käsitellessä oikaisupyynnön tai oikaisuvaatimusta; sekä
3. esittää ylioppilaskuntaa sitova sääntötulkinta edustajiston puheenjohtajalle, mikäli ylioppilaskunnan säännöistä tulee tulkintaerimielisyyttä.

Vahvistetut sääntötulkinnat tulee julkaista ylioppilaskunnan virallisella ilmoitustaululla ja ylioppilaskunnan sääntökokoelmassa.

25 § Edustajiston tarvitsemat valiokunnat

Edustajisto voi perustaa enintään toimikaudekseen valiokuntia. Edustajisto määrittää valiokunnan tehtävät, sen toimialan ja jäsenet valiokuntaa perustaessaan. Valiokunta voi

tehdä edustajistolle tai hallitukselle esityksiä toimialaansa kuuluvista asioista.

Valiokunnan kokouksen kutsuu koolle valiokunnan puheenjohtaja, tai hänen ollessa estynyt varapuheenjohtaja, seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse.

Kokouskutsuun on merkittävät käsiteltävät asiat. Valiokunnan kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on vähintään puolet valiokunnan jäsenistä mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

Valiokunnan kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan.

4. LUKU

Hallitus

26 § Hallituksen kokoonpano

Ylioppilaskunnan hallitukseen kuuluu puheenjohtaja, varapuheenjohtaja siten, että molemmat kampukset ovat edustettuina puheenjohtajistossa, sekä vähintään neljä (4) ja enintään kahdeksan (8) jäsentä. Hallitus valitaan kalenterivuodeksi. Hallitukseen valittu edustajiston jäsen on estynyt toimimaan edustajiston jäsenenä hallituskautensa aikana.

27 § Hallituksen muodostaja

Edustajisto valitsee hallituksen muodostajan ennen toimikautensa alkua pidettävässä järjestäytymiskokouksessa näiden sääntöjen 11 §:n 1 momentin 1. kohdan mukaisesti, sekä ensimmäisen toimintavuotensa viimeisessä kokouksessa tai kokouksessa, jossa hallitus on saanut edustajistolta epäluottamuslauseen näiden sääntöjen 22 §:n mukaisesti. Hallituksen muodostajaksi on vaalikelpoinen ylioppilaskunnan jäsen, joka on vaalikelpoinen hallituksen jäseneksi. Jos ehdokkaita hallituksen muodostajaksi on vain yksi, katsotaan hänet valituksi hallituksen muodostajaksi. Ehdokkaita ollessa enemmän kuin yksi hallituksen muodostaja valitaan suljetulla lippuäänestyksellä. Mikäli yksikään ehdokkaista ei saa äänestyksen ensimmäisellä kierroksella yli puolia annetuista äänistä, järjestetään vaalissa toinen kierros kahden eniten ääniä saaneiden ehdokkaiden kesken. Toisella äänestyskierroksella valituksi tulee henkilö, joka saa enemmistön annetuista äänistä. Äänen mennessä tasan vaalin ratkaisee arpa.

28 § Hallituksen valinta

Edustajiston valittua hallituksen muodostajan tulee tämän tehdä esitys hallituksen puheenjohtajistosta, hallituksen jäsenten määrästä sekä hallituksen jäsenistä samassa kokouksessa. Edustajiston hyväksyessä hallituksen muodostajan esityksen, on tämän esittämät henkilöt valittu hallituksen puheenjohtajaksi, varapuheenjohtajiksi ja hallituksen jäseniksi. Mikäli edustajisto ei hyväksy hallituksen muodostajan esitystä, suoritetaan uusi hallituksen muodostajan vaali 28 §:n mukaisesti. Sama henkilö voidaan valita uudelleen hallituksen muodostajaksi. Valintamenettelyä jatketaan kunnes hallitus on valittu. Hallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat toimivat hallituksen järjestäytymiskokouksen nimeämien kampusvaliokuntien puheenjohtajina, kukin yhdellä kampuksella.

29 § Hallituksen täydentäminen

Milloin hallituksen jäsen tai varapuheenjohtaja menettää kesken toimikauden vaalikelpoisuuden, vapautetaan tehtävästään tai eroaa hallituksesta, tulee hallituksen puheenjohtajan esittää edustajistolle ehdokkaan uudeksi hallituksen jäseneksi tai varapuheenjohtajaksi. Jos edustajisto ei hyväksy ehdokasta, esittää hallituksen puheenjohtaja uuden ehdokkaan. Jos valittavana on useampia ehdokkaita, on ehdokaslista hyväksyttävä tai hylättävä sellaisenaan. Menettelyä jatketaan kunnes edustajisto hyväksyy hallituksen puheenjohtajan esityksen. Hallituksen puheenjohtaja ei voi esittää uudelleen jo kerran edustajiston hylkäämää ehdokaslistaa. Jos hallituksen varapuheenjohtajan paikkaa täydennettäessä valituksi tulee hallituksen jäsen, esittää hallituksen puheenjohtaja vapautuneen hallituksen jäsenen paikalle uuden hallituksen jäsenen. Milloin hallituksen puheenjohtaja kesken toimikauden menettää vaalikelpoisuuden tai eroaa tehtävästään, kutsuu edustajiston puheenjohtaja viipymättä edustajiston koolle valitsemaan uuden hallituksen.

30 § Hallitusehdokkaiden paneeli

Hallituksen muodostajaa ja hallitusta valittaessa sekä hallitusta täydennettäessä on järjestettävä jäsenille avoin paneeli hallituksen muodostajaksi ja jäseneksi hakeville henkilöille.

31 § Hallituksen tehtävät

Hallituksen tehtävänä on:

1. käyttää ylioppilaskunnan puhevaltaa, kantaa ja vastata ylioppilaskunnan puolesta tuomioistuimissa, tehdä ylioppilaskunnan puolesta sopimukset ja muut oikeustoimet sekä muutoinkin edustaa ylioppilaskuntaa;
2. päättää ylioppilaskunnan jäseneksi hyväksymisen perusteista;
3. valita opiskelijaedustajat yliopiston toimielimiin, ei kuitenkaan tiedekuntaneuvostoihin niiden toimikausien alussa, yliopiston kollegioon tai hallitukseen, kuten sääntöjen 18 §:n 1. momentin 16. ja 17. kohdassa määritellään;
4. täydentää tarvittaessa tiedekuntaneuvostoja kesken niiden toimikauden;
5. valmistella edustajiston kokoukselle asiat, lukuun ottamatta hallituksen muodostajan valintaa, edustajiston puheenjohtajiston valintaa, hallituksen ja edustajiston puheenjohtajiston luottamuskysymystä, kokouksen työjärjestykseen liittyviä kysymyksiä, toivomusponssia sekä ratkaisuvallan pidättämistä;
6. toimia esittelijänä asioissa joissa edustajisto käyttää julkista valtaa;
7. huolehtia edustajiston päätösten toimeenpanosta, ellei toimeenpanoa ole määrätty jollekin toiselle toimielimelle;
8. valita ja vapauttaa ylioppilaskunnan työntekijät, lukuun ottamatta pääsihteeriä;
9. hyväksyä ylioppilaskunnan henkilöstön toimenkuvat sekä päättää mahdollisista toimivapauksista sekä varahenkilöjärjestelyistä;
10. valmistella edustajistolle talousarvio, toimintasuunnitelma sekä tilinpäätös;
11. antaa edustajistolle selvitys toiminnastaan edustajiston kokousten väliseltä ajalta sekä vuosittain kertomus ylioppilaskunnan toiminnasta;
12. hyväksyy kerhot ja kerho-ohjesäännön

13. valita jaoston puheenjohtaja, edellisen erotessa hallituksen toimikauden aikana;
14. vastata ylioppilaskunnan hallinnosta, varainhoidosta, omaisuudesta ja talouden johtamisesta sekä valvoa taloudenhoidosta huolehtivien toimihenkilöiden toimintaa; sekä
15. hoitaa, käsitellä ja ratkaista muut asiat, joita näissä säännöissä taikka muutoin ei ole määrätty edustajiston tai muun toimielimen toimivaltaan.

Hallitus voi saattaa edustajiston käsiteltäväksi toimivaltaansa kuuluvan asian, ei kuitenkaan asiaa, joka kuuluu laissa määrättyjen julkisten tehtävien piiriin. Hallitus voi pidättää itselleen ratkaisuvallan asioissa, mitkä kuuluvat kampusvaliokunnan, jaoston, perustamansa työryhmän, kerhon tai toimihenkilön toimivaltaan. Laissa määrättyjen julkisten tehtävien esittelyvastuuta hallitus ei voi pidättää. Hallituksen erikseen tekemällä päätöksellä hallitus voi siirtää toimivaltaansa kuuluvan asian hallinto-, toimeenpano- tai päätösvallan toiselle toimielimelle tai toimihenkilölle. Hallitus ei voi delegoida tämän pykälän 1. momentin kohdissa 2, 3, 4, 6, 11, 13 ja 14 mainittuja tehtäviä.

32 § Koolle kutsuminen ja päätösvaltaisuus

Kutsu hallituksen kokoukseen on lähetettävä siten kuin hallitus järjestäytymiskokouksessaan päättää. Kokouskutsuun on merkittävät asiat. Hallituksen järjestäytymiskokouksen kutsuu koolle hallituksen puheenjohtaja viisi (5) vuorokautta ennen kokousta sähköpostitse. Hallitus voi järjestäytyä ennen toimikautensa alkua. Hallituksen kutsuu koolle puheenjohtaja, hänen ollessaan estynyt kokouksen kutsuu koolle varapuheenjohtaja. Hallituksen on kokoonnuttava, jos puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai kaksi (2) hallituksen jäsentä sitä vaatii. Hallituksen kokous on päätösvaltainen, jos se on koolle kutsuttu näiden sääntöjen mukaisesti sekä läsnä on vähintään puolet hallituksen jäsenistä mukaan lukien puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja.

33 § Puhe-, esitys- ja läsnäolo-oikeus hallituksen kokouksissa

Ylioppilaskunnan hallituksen kokouksissa puhe- ja läsnäolo-oikeus on edustajiston puheenjohtajistolla sekä pääsihteerillä. Läsnäolo-oikeus on kaikilla ylioppilaskunnan työntekijöillä sekä ylioppilaskunnan omistamien tai enemmistöomistamien yhtiöiden nimeämällä edustajilla, joille hallitus voi lisäksi myöntää puheoikeuden. Hallituksen jäsenillä ja pääsihteerillä on hallituksen kokouksissa esitysoikeus. Esitysoikeus on myös muilla sihteeereillä omaan sektoriinsa kuuluvissa asioissa sekä päätoimittajalla ylioppilaslehti Uljaaseen liittyvissä asioissa. Hallitus voi halutessaan myöntää puhe- ja läsnäolo-oikeuden muillekin ja kutsua kokoukseen asiantuntijoita.

34 § Toimeenpanokielto

Jos hallitus katsoo, että edustajiston päätös on lainvastainen, syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai ei kuulu edustajiston toimivaltaan, on hallituksen kieltäydyttävä päätöksen toimeenpanemisesta ja ilmoitettava siitä viipymättä edustajistolle asian uudelleenkäsittelemiseksi varten. Tämän lisäksi hallituksen on pyydettävä sääntövaliokunnalta lausuntoa asiasta.

35 § Pöytäkirja ja päätösluettelo

Hallituksen sihteerinä toimii pääsihteerit tai erikseen nimetty pöytäkirjanpitäjä. Hallituksen

kokouksen pöytäkirjan tarkastaa ja hyväksyy kokouksen puheenjohtaja allekirjoituksellaan. Pöytäkirjanpitäjä varmentaa pöytäkirjan allekirjoituksellaan. Pöytäkirja on allekirjoitettava viikon kuluessa kokouksen pitämisestä. Ylioppilaskunnan hallituksen kokousten päätösluettelot on julkaistava ylioppilaskunnan virallisella ilmoitustaululla viimeistään seitsemän (7) päivää pöytäkirjan tarkastamisesta ja oltava esillä vähintään kaksitoista (12) kuukautta.

36 § Nimenkirjoittajat

Kaikkia kampuksia koskevissa asioissa ylioppilaskunnan nimenkirjoittajina toimivat hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja pääsihteeri, aina kaksi yhdessä.

Yksittäistä kampusta koskevissa asioissa ylioppilaskunnan nimenkirjoittajina toimivat kyseisen kampuksen kampusvaliokunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja yhdessä, pääsihteerin kirjallisella suostumuksella.

Pääsihteerillä on oikeus toimia yksin ylioppilaskunnan nimenkirjoittajana rajoitetusti juoksevan hallinnon asioiden hoitamisessa.

37 § Taloustyöryhmä

Talouden erityiskysymyksiä ylioppilaskunnassa valmistelee taloustyöryhmä, johon kuuluvat edustajiston puheenjohtaja, hallituksen puheenjohtajisto sekä enintään kolme edustajiston valitsemaa jäsentä. Taloustyöryhmän puheenjohtajana toimii hallituksen puheenjohtaja ja sihteerinä toimii pääsihteeri.

Taloustyöryhmän erityisinä tehtävinä ovat:

1. valmistella yhdessä ylioppilaskunnan taloudenhoidosta vastaavien henkilöiden kanssa hallitukselle annettavat talousarvio- ja tilinpäätösehdotukset;
2. valmistella muutokset ylioppilaskunnan talousohjesääntöön;
3. seurata talouden kehitystä, kirjanpitoa ja talousarviota sekä kirjanpitolain ja –asetuksen sekä tilintarkastuslain noudattamista;
4. antaa taloudelliseen toimintaan liittyviä suosituksia ja aloitteita ylioppilaskunnan hallitukselle; sekä
5. päättää muista taloudellisista asioista, jotka hallitus on sille antanut.

38 § Hallituksen tarvitsemat työryhmät

Hallitus voi perustaa työryhmiä enintään toimikaudekseen. Hallitus määrittää työryhmien tehtävät, sen toimialan ja jäsenet työryhmää perustaessaan. Hallitus valitsee työryhmän jäsenet, joista yli puolet on oltava ylioppilaskunnan jäseniä. Työryhmä voi tehdä hallitukselle esityksiä toimialaansa kuuluvista asioista.

5. LUKU

Kampushallinto

39 § Kampusvaliokunnat Joensuussa ja Kuopiossa

Ylioppilaskunnan käytännön toimista paikallistasolla vastaa paikallinen kampusvaliokunta, jonka tehtävinä on:

1. vastata talouden seuraamisesta, päätöksen teosta, käytännön toimista, kuten ylioppilaskunnan hallitus erikseen määrää;
2. seurata paikallisten jaostojen ja kerhojen toimintaa ja taloutta;
3. antaa kerhojen toimintaa ohjaavia määräyksiä; sekä
4. tehdä esityksiä hallitukselle tarpeellisesta katsomistaan asioista.
5. tiedottaa aktiivisesti toiminnastaan jäsenistölle, jaostoille ja kerhoille.

Kampusvaliokunnan puheenjohtajana toimii ylioppilaskunnan hallituksen puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja. Hallitus päättää järjestäytymiskokouksessaan kunkin kampusvaliokunnan puheenjohtajat. Kampusvaliokunnan jäseninä toimivat ne hallituksen jäsenet, jotka hallitus määrää kuhunkin kampusvaliokuntaan järjestäytymiskokouksessaan. Kunkin hallituksen jäsenen tulee kuulua yhteen ja vain yhteen kampusvaliokuntaan. Kampusvaliokuntaan kuuluvat myös tämän pykälän 3. ja 4. momentissa määritetyt jäsenet. Kampusvaliokunta valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan. Joensuun ja Kuopion kampusvaliokuntiin kuuluvat tämän pykälän 2. momentin määrittämien jäsenten lisäksi näiden sääntöjen 40 §:n mukaisten paikallisten jaostojen puheenjohtajat ja heidän henkilökohtaisina varajäseninä jaostojen varapuheenjohtajat. Ylioppilaskunnan hallituksen jäsenillä ja edustajiston puheenjohtajistolla on läsnäolo- ja puheoikeus kaikkien kampusvaliokuntien kokouksissa. Kampusvaliokuntien varajäsenillä on puhe- ja läsnäolo-oikeus oman kampuksen kampusvaliokunnan kokouksiin.

40 § Jaostot

Ylioppilaskunnan Joensuun sekä Kuopion kampuksilla toimii järjestö-, edunvalvonta- ja vapaa-ajan jaosto, kummallakin kampuksella omansa. Jaostojen tehtävänä on tehdä esityksiä ja valmistella lausuntoja toimialaansa kuuluvista asioista paikalliselle kampusvaliokunnalle tai hallitukselle. Jaostojen kokoukset, lukuun ottamatta järjestöjaostoa, ovat avoimia kaikille ylioppilaskunnan jäsenille sekä työntekijöille. Jaoston jäseniä ovat ylioppilaskunnan jäsenet kahden peräkkäisen jaoston kokouksen läsnäolokerran jälkeen, jaoston jäsenyys raukeaa kolmen peräkkäisen poissaolokerran jälkeen. Tämän lisäksi jaostojen jäseniä ovat hallituksen jäsenet sekä ylioppilaskunnan jäsenet, jotka ainejärjestöt ovat nimenneet omiksi edustajikseen. Järjestöjaoston jäseniä ovat paikallisen kampusvaliokunnan puheenjohtaja sekä kunkin ainejärjestön puheenjohtaja ja tämän henkilökohtaisena varajäsenenä ainejärjestön nimeämä edustaja. Lisäksi Järjestöjaosto voi kutsua kokouksiinsa paikallisen kampusvaliokunnan jäsenet. Jaostot tekevät edustajistolle esityksen puheenjohtajakseen kalenterivuodeksi vuoden viimeisessä kokouksessa. Jaoston puheenjohtajat valitsee edustajisto heidän toimikauden alussa ja hallitus jos puheenjohtaja eroaa tai menettää jaoston jäsenyyden kesken toimikauden. Jaostot valitsevat keskuudestaan varapuheenjohtajan.

Ylioppilaskunnan hallitus nimittää jaostojen sihteerit. Mikäli sihteeriä ei ole nimitetty valitsee jaosto sihteerin keskuudestaan. Jaoston kokoukset kutsutaan koolle puheenjohtajan, tai hänen ollessaan estynyt, varapuheenjohtajan toimeksiannosta. Kokouskutsu on lähetettävä vähintään seitsemän (7) vuorokautta ennen kokousta. Kokouskutsu on toimitettava ylioppilaskunnan viralliselle ilmoitustaululle, jossa jaosto toimii sekä jaoston sähköpostilistalle, mikäli sellainen on. Kutsussa on mainittava käsiteltävät asiat.

41 § Kerhot

Ylioppilaskunnan jäsenet voivat perustaa kerhoja, jotka ylioppilaskunnan hallituksen tulee hyväksyä. Hallitus hyväksyy ylioppilaskunnan kerho-ohjesäännön, jota kerhojen on noudatettava. Ylioppilaskunnan hallituksella on oikeus antaa kirjallisia varoituksia kerholle, joka toimii kerho-ohjesäännön vastaisesti. Ylioppilaskunnan hallituksella on oikeus lakkauttaa kerho, joka kahdesta (2) kirjallisesta varoituksesta huolimatta jatkaa kerho-ohjesäännön vastaista toimintaansa.

Kerhoilla on esitysoikeus omaan toimialaansa liittyviin asioihin toimipaikkakuntansa kampusvaliokunnalle. Kullakin kerholla on oikeus nimittää edustajansa paikallisiin jaostoihin lukuun ottamatta Järjestöjaostoa. Kerhot ovat avoimia kaikille ylioppilaskunnan jäsenille. Kerhot voivat kerätä osallistumismaksuja.

42 § Ainejärjestöt

Ylioppilaskunta ylläpitää ainejärjestölistaa, jonka hyväksyy ylioppilaskunnan hallitus. Ainejärjestölistalle voivat päästä rekisteröidyt yhdistykset, jotka edustavat Itä-Suomen yliopiston yhden tai useamman pääaineen opiskelijoita. Saman oppiaineen alaan yhdellä kampuksella voi toimia vain yksi ainejärjestö. Ainejärjestö voi toimia useammalla kuin yhdellä kampuksella. Ainejärjestöillä on oikeus hakea ylioppilaskunnalta ainejärjestöavustuksia ja oikeus valita edustajat jaostoihin näiden sääntöjen 40 §:n 2. ja 3. momentin mukaisesti.

43 § Kampusjärjestöt

Ylioppilaskunta ylläpitää kampusjärjestöluetteloja, jonka hyväksyy ylioppilaskunnan hallitus. Kampusjärjestölistalle voivat päästä yhdistykset joiden pääasiallinen toiminta on opiskelijatoimintaa ja joiden jäsenistä yli puolet on ylioppilaskunnan jäseniä. Kampusjärjestöillä on oikeus hakea ylioppilaskunnalta järjestöavustuksia.

6. LUKU

Työntekijät

44 § Toimen perustaminen

Ylioppilaskunnan työntekijöiden toimet perustaa edustajisto. Hallitus täyttää toimen, jos siihen on talousarviossa varattu tarvittavat varat.

Hallitus voi perustaa määräaikaisen toimen, jossa työsuhte kestää enintään kolme (3) kuukautta, jos siihen on talousarviossa varattu tarvittavat varat.

Ylioppilaskunnan pääsihteerin toimea edustajisto ei perusta, vaan pääsihteerin toimi on sääntömääräinen.

45 § Toimen täyttäminen

Ylioppilaskunnan avoinna olevat toimet ja sijaisuudet täyttää hallitus, avoimella hakumenettelyllä, mikäli työsuhde kestää enemmän kuin kolme (3) kuukautta. Pääsihteeri voi täyttää enintään (3) kuukauden toimen ja sijaisuuden ilman hakumenettelyä, mikäli kiireellisyys tai erityinen syy niin vaatii.

Vakituisen työntekijän vapaasta johtuvaa sijaisuutta hoitavan henkilön työsuhdetta voidaan jatkaa työsuhteen katkeamatta hallituksen päätöksellä ilman avointa hakumenettelyä enintään kahdellatoista (12) kuukaudella kerrallaan.

Pääsihteerin ja päätoimittajan hakuaika on vähintään kolmekymmentä (30) vuorokautta. Muihin toimiin hakuaika on vähintään neljätoista (14) vuorokautta. Toimi julistetaan haettavaksi ainakin ylioppilaskunnan virallisella ilmoitustaululla. Hakuaikaa voidaan jatkaa tai toimi julistaa uudelleen haettavaksi hallituksen päätöksellä jos hallitus katsoo siihen olevan tarvetta.

Pääsihteerin toimi tulee lisäksi julistaa avoimeksi kampuskaupunkien maakuntalehdissä.

46 § Pääsihteeri

Ylioppilaskunnalla tulee olla pääsihteeri. Pääsihteeri toimii esittelijänä hallitukselle ylioppilaskunnan käyttäessä julkista valtaa tai tehdessä näiden sääntöjen 58 § mukaisia henkilövalintoja. Ylioppilaskunta ei saa tehdä julkista valtaa käyttävää päätöstä ilman esittelymenettelyä. Mikäli päätöstä tehtäessä, jossa käytetään julkista valtaa, pääsihteeri on estynyt tai esteellinen, hallitus määrää toisen henkilön joka on työsuhhteessa ylioppilaskuntaan valmistelevaan tarvittavan esityksen. Työntekijällä on oikeus kieltäytyä esittelyvastuusta ja hallituksen on saatava työntekijän suostumus ennen määräyksen antoa.

Jos pääsihteeri on määräaikaisesti esteellinen tai estynyt hoitamaan tehtäviään on hallituksen ensi tilassa määrättävä työntekijä hoitamaan hänen tehtäviään. Työntekijällä on oikeus kieltäytyä tehtävästä 1 momentin mukaisesti.

Jos pääsihteeri on pysyvästi estynyt tai esteellinen hoitamaan tehtäviään on hallituksen aloitettava ensi tilassa valmistelut pääsihteerin toimen täyttämiseksi.

7. LUKU

Talous

47 § Tilikausi

Ylioppilaskunnan tilikausi on kalenterivuosi.

48 § Jäsenmaksusta päättäminen

Edustajisto päättää jäsenmaksuista yksinkertaisella enemmistöllä ennen seuraavan tilikauden talousarvion hyväksymistä. Itä-Suomen yliopiston rehtori vahvistaa jäsenmaksun. Jäsenmaksun muuttamisesta tulevalle lukuvuodelle edustajisto päättää kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä. Mikäli enemmistöä ei saavuteta, jää vanha jäsenmaksu voimaan.

Jäsenmaksun kantamistavasta ja -ajasta päättää hallitus.

Jäsenmaksun suuruutta päätettäessä ylioppilaskunta käyttää julkista valtaa.

49 § Toimintasuunnitelma

Edustajisto päättää ylioppilaskunnan toimintasuunnitelmasta seuraavalle tilikaudelle. Toimintasuunnitelma antaa raamit talousarviolle ja sen tarkemmalle toteuttamiselle, jota hallituksen tulee noudattaa.

50 § Talousarvio

Edustajisto hyväksyy ylioppilaskunnan talousarvion ennen seuraavan tilikauden alkua. Talousarvion toteuttaminen on hallituksen tehtävä. Hallitus ei saa ylittää talousarvioon otettua määrärahaa tai käyttää sitä toimintasuunnitelman ulkopuolisiin menoihin ilman edustajiston suostumusta. Tarvittaessa talousarviosta ja sen toteuttamisesta säädetään tarkemmin talousohjesäännössä.

51 § Palkkiot luottamustoimista

Ylioppilaskunnan luottamushenkilöt voivat saada tehtävistään palkkion. Edustajisto päättää edustajiston puheenjohtajiston palkkiot. Muiden toimielimien ja luottamushenkilöiden palkkioiden osalta päättää hallitus.

52 § Varainhankinta

Ylioppilaskunnalla on oikeus vastaanottaa testamentteja, jälkisäädöksiä ja lahjoituksia sekä kerätä varoja tarkoituksensa toteuttamiseksi. Ylioppilaskunta voi lisäksi omistaa kiinteistöjä, osakkeita, harjoittaa liiketoimintaa joko omana toimintanaan tai kokonaan tai osittain omistamansa yhtiön kautta.

53 § Rahastot

Ylioppilaskunnalla voi olla rahastoja, joiden tarkoituksen perustamisen ja lakkauttamisen päättää edustajisto kahden kolmasosan (2/3) enemmistöllä. Edustajisto päättää rahaston säännöistä kokouksessa, jossa rahasto perustetaan.

54 § Tilintarkastajat ja tositetarkastajat

Tilikauden tilejä ja hallintoa tarkastamaan edustajisto valitsee tilintarkastusyhteisön tai kaksi (2) tilintarkastajaa ja heille henkilökohtaiset varat tilintarkastajat. Ainakin toisen tilintarkastajan tulee olla kauppakamarin (HTM) tai keskuskauppakamarin (KHT) hyväksymä tilintarkastaja. Lisäksi edustajisto voi valita keskuudestaan korkeintaan kaksi (2) tositetarkastajaa tilikaudeksi.

55 § Tilinpäätöksen laatiminen

Hallituksen on huolehdittava kunkin tilikauden tilinpäätöksen laatimisesta ja annettava tilinpäätös tilintarkastajien tarkastettavaksi viimeistään tilikautta seuraavan maaliskuun 15. päivään mennessä. Samalla on annettava tarkastettavaksi kirjanpito siihen liittyvine asiakirjoinen sekä muut ylioppilaskunnan taloutta ja hallintoa tilikauden aikana selvittävät asiakirjat, tositetarkastajien lausunnot sekä tilintarkastajien erikseen pyytämät selvitykset ja asiakirjat.

Tilintarkastajien on annettava hallitukselle tilintarkastuskertomus viimeistään kolmen (3) viikon kuluessa siitä, kun tilinpäätös on luovutettu heille.

Hallituksen on toimitettava kertomus sekä tehtyjen muistutusten johdosta tehdyt selvitykset edustajistolle käsittelyä varten kahden (2) viikon kuluessa siitä, kun tilintarkastajat ovat luovuttaneet kertomuksensa hallitukselle.

8. LUKU

Laissa määrätyt julkiset tehtävät

56 § Julkiset tehtävät ja esittelymenettely

Ylioppilaskunnan käyttäessä yliopistolain (558/2009) 46 §:ssä määritettyä julkista valtaa on noudatettava erityistä tarkkuutta, hallintolakia (434/2003), kuten yliopistolain 30 §:n 1 momentissa säädetään sekä esittelymenettelyä päätöstä tehtäessä.

Julkisen vallankäytön piiriin kuuluvia tehtäviä ovat:

1. jäsenmaksun suuruus;
2. yliopistolain 46 §:n 2. momentissa säädetyt erityiset tehtävät; sekä
3. osallistuminen yliopistolain 2 §:ssä säädetyyn yliopiston kasvatustehtävän hoitamiseen valmistamalla opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen.

Päätöksen kuuluessa edustajiston toimivaltaan esittelijänä toimii hallitus. Päätöksen kuuluessa hallituksen toimivaltaan esittelijänä toimii pääsihteeri. Esittelijän tulee toimia riippumattomana elimenä esitystä valmistellessaan ja valmistella henkilövalinnat pelkästään hakemusten perusteella tai tarvittaessa hakemuksen ja haastattelujen perusteella.

Julkista valtaa käytettäessä toimielimen jäsen tai ylioppilaskunnan työntekijä on esteellinen kuten näiden sääntöjen 7 §:ssä säädetään.

57 § Jäsenmaksu

Ylioppilaskunnan hallituksen tehdessä esitystä jäsenmaksun suuruudesta seuraavalle tilikaudelle hallituksen tulee ottaa huomioon valmistelemansa talousarvio, ylioppilaskunnan taloudellinen tilanne ja tarvittavat investoinnit sekä poistot.

58 § Yliopiston hallinnon, YTHS:n sekä opintotukilautakunnan opiskelijaedustajat

Ylioppilaskunnan edustajiston tai hallituksen valitessa opiskelijaedustajia yliopistolain 3. luvussa tarkoitettuihin toimielimiin, YTHS:n toimielimiin sekä opintotukilain 9 §:n mukaiseen

opintotukilautakuntaan käytetään erillistä haku-, esittely- ja valintamenettelyä.

Kaikki ylioppilaskunnan jäsenet ovat vaalikelpoisia tämän pykälän 1. momentin tarkoittamiin toimielimiin. Elleivät he ole esteellisiä toimimaan kyseisessä toimielimessä, yliopistolain nojalla.

Ylioppilaskunnan edustajiston tai hallituksen jäsen tai pääsihteeri on esteellinen toimimaan esittelijänä tai päätöstä tekevän toimielimen jäsenenä mikäli hän missään vaiheessa vaikuttaa hakumenettelyyn ennen esittelijän esityksen tekemistä. Hakumenettelyyn vaikuttamiseksi katsotaan myös henkilön oma hakemus kyseessä olevaan toimielimeen.

58a § Hakumenettely

Kaikkiin 58 §:n 1. momentissa mainittuihin elimiin haut julistaa auki esittelijä. Hakuaikaa on oltava vähintään neljätoista (14) vuorokautta ja hakuilmoitus on julkaistava ylioppilaskunnan virallisilla ilmoitustauluilla. Hakemukset on jätettävä kirjallisesti tai sähköpostitse. Hakuajan päättymisen jälkeen tulleita hakemuksia ei saa käsitellä. Mikäli hakuaikaa täytyy jatkaa erityisestä syystä tai paikat on julistettava uudelleen haettavaksi, siitä on tehtävä erillinen 19 §:n 4. momentin mukainen perusteltu päätös. Jatkettaessa hakuaikaa, sitä on jatkettava vähintään seitsemän (7) vuorokautta. Samaa hakumenettelyä noudatetaan myös muihin luottamustoimiin, joihin ylioppilaskunta nimeää edustajansa.

58b § Esittelymenettely

Hakuajan päätyttyä esittelijä tekee perustellun esityksen päätöstä tekevälle toimielimelle perusteluineen. Esittelijä voi tarvittaessa haastatella toimielimeen hakijat, mikäli esittelijä haastattelee vain osan hakijoista, siitä on tehtävä 19 §:n 4. momentin mukainen perusteltu päätös.

58c § Valintamenettely

Edustajat toimielimiin valitsee ylioppilaskunnan edustajisto valintaa valmistelevan työryhmän esityksen pohjalta ylioppilaskunnan sääntöjen 58b §:n mukaisesta perustellusta syystä. Valintaa tekevä toimielin voi halutessaan haastatella osan tai kaikki hakijat mutta jos haastattelu päätetään pitää, ainakin esittelijän esittämät henkilöt tulee haastatella.

Jos poikkeavia esityksiä ei tule, katsotaan esitetyt henkilöt valituiksi. Valintaa tekevän toimielimen jäsen voi tehdä esitykseen poikkeavan perustellun esityksen, tällöin suoritetaan 20 §:n tarkoittama vaali. Esitys voidaan myös palauttaa valmisteluun, mikäli se ei estä tosiasiallisesti päätöksen tekemistä tai kohtuuttomasti vaikeuta sen toimielimen työskentelyä johon valintaa tehdään.

Päätös on perusteltava hallintolain 45 §:n mukaisesti.

59 § Yliopistolain 2 §:ssä säädetty kasvatustehtävä

Osallistuessaan yliopistolain 2 §:ssä säädetyn yliopiston kasvatustehtävän hoitamiseen valmistamalla opiskelijoita aktiiviseen, valveutuneeseen ja kriittiseen kansalaisuuteen

esittelijän on esitystä tehdessään oltava erityisen huolellinen.

9. LUKU

Erityisiä määräyksiä

60 § Ylioppilaskunnan tunnukset

Ylioppilaskunnan tunnuksen, standardin, kuntanauhan sekä arvo- ja kunniamerkkien muodosta päättää edustajisto.

Tämän pykälän 1. momentissa mainittujen merkkien käytöstä ja myöntämisestä päättää ylioppilaskunnan hallitus.

Merkeistä niiden käytöstä ja myöntämisperusteista voidaan määrätä tarkemmin merkkiohjesäännöllä.

61 § Vuosijuhla

Ylioppilaskunta voi viettää vuosijuhlaansa viikon 11 lauantaina Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnan perustamisen kunniaksi.

62 § Kunniajäsenet

Ylioppilaskunnan edustajisto voi yksimielisellä päätöksellä hallituksen esityksestä kutsua henkilön tai yhteisön ylioppilaskunnan kunniajäseneksi. Ylioppilaskunta pitää kunniajäsenistä julkista luetteloa.

63 § Muut määräykset

Näiden sääntöjen ja näissä säännöissä viitattujen lakien lisäksi kaikessa ylioppilaskunnan toiminnassa noudatetaan tarkoin voimassa olevaa lainsäädäntöä. Mikäli edustajiston hyväksymä vaalijärjestys, työjärjestys, talousohjesääntö tai muu ylioppilaskunnan sääntö on ristiriidassa näiden sääntöjen kanssa, noudatetaan näitä sääntöjä.

Mikäli edustajiston hyväksymä työjärjestys, talousohjesääntö tai muu ylioppilaskunnan sääntö on ristiriidassa vaalijärjestyksen kanssa, noudatetaan vaalijärjestystä.

10. LUKU

Muutoksenhaku

64 § Oikaisupyyntö

Muiden toimielinten kuin edustajiston päätöksiin tyytymättömän on ensin pyydettävä oikaisua päätöksen tekijältä. Oikaisupyyntö on tehtävä kirjallisesti neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaanniksi katsotaan näiden sääntöjen 19 §:n 3. ja 4. momentin mukainen tiedoksianto.

Oikaisupyynnön johdosta annettu ratkaisu tulee käsitellä uudelleen samassa toimielimessä ja päätös tulee julkaista ylioppilaskunnan virallisella ilmoitustaululla sekä toimittaa päätös tiedoksi oikaisupyynnön tekijälle.

65 § Valitus

Päätökseen tyytymätön voi hakea muutosta valittamalla siitä yliopistolain 86 §:n ja hallintolainkäyttölain (586/1996) mukaisesti Kuopion hallinto-oikeuteen.

66 § Erityisiä määräyksiä muutoksenhausta

Oikaisupyynnön tekemiseen ovat oikeutettuja ne, joihin päätös on kohdistettu tai joiden oikeuksiin, etuihin tai velvollisuuksiin päätös välittömästi vaikuttaa, sekä ylioppilaskunnan jäsen.

Vain valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Muutoksenhakua koskevien määräaikojen laskemisessa noudatetaan lakia säädettyjen määräaikain laskemisesta (150/1930).

Oikaisupyyntö tulee käsitellä viivyttämättä.