

Tämä kerho-ohjesääntö ohjaa kerhojen toimintaa Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskunnassa. Myöhemmin näissä säännöissä Itä-Suomen yliopiston ylioppilaskuntaan viitataan sanalla ISYY.

KERHO-OHJESÄÄNTÖ (Hyväksytty hallituksessa 2.9.2021, 27/2021)

1 § Soveltamisala

Kerhoksi nimitetään ISYYn piirissä toimivaa voittoa tavoittelematonta yhteisöä, jonka ISYYn hallitus on hyväksynyt ISYYn kerhoksi. Kerhon toimintaan voivat osallistua kaikki ISYYn jäsenet. Kerhot ovat velvollisia noudattamaan ISYYn sääntöjä. Kerhon toimintakausi on kalenterivuosi.

ISYYn edustajisto hyväksyy kerhon talousarvion. ISYYn työntekijä huolehtii uusien kerhojen merkitsemisestä kerholuetteloon ja vastaa siitä, että kerhojen yhteystiedot ovat kerholuettelossa ajan tasalla.

Kerhon johtokunnan puheenjohtaja on velvollinen ilmoittamaan ISYYn työntekijälle muutoksista kerhon yhteystiedoissa siihen tarkoitettulla lomakkeella.

2 § ISYYn kerhot

Kerho ei ole itsenäinen oikeushenkilö. Kerholla ei voi olla omaa omaisuutta tai varallisuutta. ISYYn kerho voi käyttää, luvan saatuaan, ISYYn nimeä tai sen lyhennettä nimessään ja toiminnassaan. Kerho ei voi rekisteröityä yhdistysrekisteriin ISYYn nimeä tai sen lyhennettä käyttäen.

Kerhojen toiminnan tulee olla avointa kaikille ISYYn jäsenille ja toiminnasta tulee tiedottaa ISYYn tiedotuskanavien kautta. Kerhon toiminnan tulee olla ISYYn jäsenille suunnattua.

Kerhon tarkoituksen ja tavoitteiden tulee vastata ISYYn tarkoitusta ja tavoitteita. Samalla kampuksella samaan tarkoitukseen voi olla vain yksi kerho. Tulkinnan samasta tarkoituksesta tekee ISYYn hallitus.

3 § Kerhon perustaminen

Ketkä tahansa kolme (3) ISYYn jäsentä voivat tehdä hakemuksen uuden kerhon perustamiseksi. Hakemus tehdään ISYYn tarjoamalla sähköisellä kerhon rekisteröintilomakkeella, jonka hakemuksen tekijät allekirjoittavat. Allekirjoittaminen tapahtuu sähköisesti tai ISYYn toimistolla.

Kerhon rekisteröintilomakkeesta tulee käydä ilmi seuraavat asiat

- Kerhon nimi
- Kerhon säännöt
- Johtokunnan jäsenet (vähintään kolme henkilöä)
- Kerhon taloudesta vastaavan henkilön yhteystiedot ja kerhon yhteystiedot
- Kerhon toimintasuunnitelma kuluvalle vuodelle
- Kerhon talousarvioehdotus kuluvalle vuodelle

- Syksyllä perustettavien kerhojen tulee pyydettäessä esittää myös tulevan vuoden toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus

4 § Kerhon hyväksyminen ISYYn kerhoksi

ISYYn työntekijä ottaa vastaan ja tarkastaa hakemuksen kerhon perustamiseksi. Mikäli hakemuksesta ei tule ilmi kaikkia vaadittuja asioita, ISYYn työntekijä pyytää hakemuksen tehnyttä kerhoa täydentämään hakemusta.

ISYYn hallitus käsittelee hakemuksen ja tekee päätöksen kerhon perustamisesta kokouksessaan. Hallituksen päätös toimitetaan hakemuksen jättäneen kerhon puheenjohtajalle.

5 § Kerhon säännöt

Kerhon säännöissä on käytävä ilmi seuraavat asiat:

1. kerhon nimi, tarkoitus ja toimintamuodot;
2. johtokunnan kokoonpano ja valintatapa;
3. kuka vastaa kerhon taloudenpidosta;
4. kerhon toimintasuunnitelmasta ja talousarviosta päättävän yleiskokouksen ajankohta;
5. kerhon kokouksen koollekutsumisen tapa;
6. ISYYn ulkopuolisten henkilöiden mahdollisuus osallistua kerhon toimintaan, sekä
7. kerhon lakkauttamisen tapa.

Kerhon säännöt hyväksyy ISYYn hallitus. Kerho voi tehdä sääntömuutosesityksiä yleiskokouksessaan.

Kerhon sääntömuutosesitykset hyväksyy ISYYn hallitus.

6 § Kerhon johtokunta

Kerhon johtokunta päättää kerhon toiminnasta ja varojen käytöstä, sekä kutsuu koolle kerhon yleiskokouksen. Kerhon johtokunta valmistele kerhon tulevan toimikauden toimintasuunnitelman ja talousarvion sekä esittelee sen yleiskokouksessa.

Kerholle on valittava johtokunta vähintään kerran vuodessa. Kerhon johtokunta valitaan yleiskokouksessa. Johtokunnassa on vähintään kolme (3) jäsentä. Kerhon johtokunnassa tulee olla ainakin puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja kerhon taloudesta vastaava henkilö. Kerhon taloudesta vastaavana henkilönä voi toimia myös kerhon puheenjohtaja, varapuheenjohtaja tai sihteeri. Johtokunnan jäsenten tehtävät määritellään yleiskokouksessa. Kerhon puheenjohtajien sekä vähintään puolet johtokunnasta tulee olla ISYYn jäseniä.

Jos johtokunnan jäsen eroaa tehtävästään tai on muutoin estynyt toimimaan tehtävässään toimikauden aikana, on johtokunnan kutsuttava koolle kerhon yleiskokous valitsemaan johtokuntaan uusi jäsen.

7 § Yleiskokous

Kerho on velvollinen pitämään kaikille ISYYn jäsenille avoimen yleiskokouksen vähintään kerran vuodessa. Yleiskokouskutsu on annettava ISYYn työntekijälle kaksi viikkoa ennen kokousta. ISYYn työntekijä julkaisee kokouskutsun. Kerho saa tarvittaessa yleiskokouksen pöytäkirjapohjan ja ohjausta kokouksen pitämiseen ISYYn työntekijältä. Kalenterivuoden aikana kerhon on pidettävä vähintään yksi yleiskokous, jossa päätetään seuraavista asioista:

1. tulevan vuoden talousarvioehdotus sekä
2. tulevan vuoden toimintasuunnitelma

Kerholle on myös valittava johtokunta vähintään kerran vuodessa. Kerhon johtokunta valitaan yleiskokouksessa.

Kerho voi kutsua koolle ylimääräisen yleiskokouksen, jos sen tarvitsee muuttaa tai täydentää johtokunnan kokoonpanoa tai kerhon sääntöjä.

Kerhon yleiskokouksen pöytäkirja on toimitettava ISYYn työntekijälle.

Pöytäkirjan lisäksi kerhon on toimitettava syksyn aikana erillisinä tiedostoina tulevan vuoden talousarvioehdotus ja tulevan vuoden toimintasuunnitelma ISYYn työntekijälle tämän ilmoittamaan päivämäärään mennessä.

8 § Talous

Kaiken kerhon rahaliikenteen tulee olla ISYYn kirjanpidossa. Kerholla ei saa olla omaa pankkitiliä tai käteiskassaa.

Edustajisto hyväksyy kerhojen talousarvion. Hallitus voi myöntää kerhoille oikeuden käyttää ISYYn tiloja maksutta. Toimintasuunnitelma ja talousarvioehdotus on toimitettava ISYYn työntekijälle syksyn aikana ISYYn työntekijän ilmoittamaan päivämäärään mennessä.

Kesken toimikauden perustettava kerho hakee ISYYn budjettiin varatun rahan käyttöoikeutta ISYYn hallitukselta. ISYYn hallitus päättää kerhon budjetista kerhon toimintasuunnitelman ja talousarvioehdotuksen perusteella.

Kerhon talousarvioehdotuksessa on mainittava kaikki kerhon hakemat avustukset tai suunnitelmissa olevat avustushakemukset.

Kerho ei voi käyttää sille myönnettyä rahaa, jos se ei ole ilmoittanut johtokunnan kokoonpanoa ISYYn työntekijälle.

9 § Kerhojen jäsenet

ISYYn kerhojen jäseniä ovat kaikki ISYYn jäsenet. Itä-Suomen yliopistossa opiskelevien henkilöiden, joiden on mahdollista liittyä ISYYn jäseniksi, on liityttävä ISYYn jäseneksi voidakseen

osallistua kerhojen toimintaan. Kerhot voivat hyväksyä jäsenikseen myös ISYYn ulkopuolisia henkilöitä kerhon säännöissään edellyttämin perustein.

10 § Kerhon lakkauttaminen

ISYYn hallitus voi lakkauttaa kerhon mikäli:

1. kerho on omien sääntöjensä mukaisesti päättänyt esittää kerhon lakkauttamista;
2. kerho on toiminut ISYYn kerho-ohjesäännön vastaisesti ja on saanut ISYYn hallitukselta kaksi (2) kirjallista varoitusta sääntöjen vastaisesta toiminnasta; tai
3. mikäli kerho ei ole hakenut toiminta-avustusta tai vastannut ISYYn työntekijän yhteydenottoihin kalenterivuoden aikana, kerho lakkautuu.

Ennen kerhon lakkauttamista 1 momentin 2. kohdan perusteella kerholle tulee antaa mahdollisuus tulla kuulluksi. ISYYn työntekijä antaa kerhon puheenjohtajalle tiedon kerhon lakkautuksesta perusteluineen. Lakkautetun kerhon tulee toimittaa hallinnoimansa omaisuus ISYYn toimistolle.

11 § Muutos

Tämän ohjesäännön muuttamisesta päättää ISYYn hallitus yksinkertaisella äänienemmistöllä. Nämä säännöt astuvat voimaan 3.9.2021.